工 事 番 号 令8現単観工-1号

工　事　名 魚沼市入広瀬雪国観光会館解体撤去工事

# 特　記　仕　様　書

【 適 用 範 囲 】

本工事の施工にあたって受注者は、契約書に基づき、設計図書に従って施工するものとする。また、設計図書のうち仕様書については、本「特記仕様書」及び別紙記載の「標準仕様書」を適用するものとする。

【 工 事 目 的 】

本工事は、雪国観光会館の解体撤去を行うものである。

Ver.R8.2

# 特 記 仕 様 書 一 覧

本工事に使用する特記仕様書は以下のとおりとする。（該当する場合は■とする）

■ 1 建設工事請負基準約款関係

■ 2 標準仕様書

■ 3 施工条件総括表

■ 4 建設リサイクル法の実施に関する特記仕様書

□ 5 建設副産物に関する特記仕様書

□ 6 再生クラッシャーラン・アスファルト再生クラッシャーランに関する取扱基準（土木）

■ 7 材料指定、排出ガス対策型建設機械、アスベスト含有建設資材関係に関する特記仕様書

■ 8 工事実績情報システム（コリンズ）の登録に関する特記仕様書

■ 9 安全・訓練等の実施に関する特記仕様書

■ 10 建設業退職金共済制度に関する特記仕様書

■ 11 有価物（金属くず）に関する特記仕様書

■ 12 魚沼市が発注する土木工事等における週休2日取得工事特記仕様書【営繕工事】

□ 13 魚沼市「熱中症対策に資する現場管理費補正」試行特記仕様書

□ 14 参考資料

□ 15 概算数量発注に関する特記仕様書

■ 16 その他 工事独自の特記仕様書

■ 別添、図面特記仕様書

□ 17 特例監理技術者及び監理技術者補佐に関する特記仕様書

■ 18 建設現場に設置する「快適トイレ」の特記仕様書(希望型)

# 1.建設工事請負基準約款関係

（該当する場合は■とする）

| | |
|---|---|
| ■ 建設工事 | 建設工事請負基準約款（以下「約款」という。）第1条第3項による。<br>・ 仮設、施工方法その他工事目的物を完成させるために必要な一切の手段については、約款及び設計図書に別段の定めがある場合を除き、受注者がその責任において定める。<br>・施工条件総括表、図面、仕様書、設計図書内容質問及び回答書で特別に定める場合を除く。 |
| ■ 社会保険等加入義務 | 約款第8条の2による。<br>受注者は「社会保険等未加入建設業者（当該届出の義務がない者を除く。）」を下請負人としてはならない。 |
| □ 特許権等の使用 | 本工事における約款第9条の特許権、その他の第三者の権利の対象となっている施工方法の指示は、以下のとおりである。<br>・特許権の内容:　　・特許権の所有 |
| ■ 履行報告 | 本工事において約款第12条により、履行状況報告を契約工期のほぼ中間で行うものとする。また、監督員が指示した場合は指示した時期に報告する。 |
| ■ 工事材料の検査 | 本工事において約款第14条第2項の規定による検査。 |
| ■ 監督員の立会 | 本工事において約款第15条による立会が必要とされるものは、以下のとおりである。<br>・2.標準仕様書による。 |
| □ 支給材料及び貸与品 | 本工事において約款第16条に定めるものは、以下のとおりである。<br>・支給材料:　　数量:　　・貸与品:　　数量 :　　貸与期間: |
| ■ 条件変更等 | 本工事の約款第19条に従い、同条(1)～(5)の内容について照査・精査を行い、監督員に報告すること。その結果に伴い設計変更が生じる場合は、理由・経緯等を整理し監督員と協議すること。 |
| □ 部分使用 | 本工事の約款第34条の引渡前において部分使用を求める部分は、以下のとおり<br>・部分引渡使用の協議箇所:<br>・使用協議内容:　　・使用予定時期: |
| □ 部分引渡 | 本工事において、約款第39条の工事の完成に先立って引き渡しを受けるべきことを指定する部分は以下のとおりである。<br>・部分引渡を求める部分:別紙図面に示した部分<br>・部分引渡予定時期:　　までとする。<br>・部分引渡の金額:協議の上決定する。<br>・部分引渡の検査:魚沼市建設工事検査要綱にによる。 |
| □ 火災保険等（工事保険） | 本工事は、約款第55条の定めによる「火災保険等（工事保険）」に付すべき工事である。<br>（付保条件）<br>対象金額 :火災保険等の対象金額が請負金額以上。<br>加入期間 :契約の日から竣工予定日より14日以上。 |
| ■ 火災保険等（法定外の労災保険） | 本工事は、公共工事の品質確保の促進に関する法律の一部を改正する法律（令和元年法律第35号）による「法定外の労災保険」に付すべき工事である。<br>（付保条件）<br>加入期間 :契約の日から竣工予定日。<br>※保険金額の多寡や特約の有無等の契約内容は問いません。 |

## 2.標準仕様書

（該当する場合は■とする）

□ 土木工事
＜適用範囲＞
本工事の施工にあたって受注者は、契約書・設計図書に基づき施工するものとする。
設計図書のうち仕様書については、本「特記仕様書」及び「新潟県土木工事標準仕様書」を適用するものとする。

□ 新営建築工事
＜適用範囲＞
本工事の施工にあたって受注者は、契約書・設計図書に基づき施工するものとする。
設計図書のうち仕様書については、本「特記仕様書」及び国土交通省大臣官房官庁営繕部監修「公共建築工事標準仕様書（建築工事編）」、「公共建築木造工事標準仕様書」を適用するものとする。

□ 改修建築工事
＜適用範囲＞
本工事の施工にあたって受注者は、契約書・設計図書に基づき施工するものとする。
設計図書のうち仕様書については、本「特記仕様書」及び国土交通省大臣官房官庁営繕部監修「公共建築工事標準仕様書（建築工事編）」、「公共建築改修工事標準仕様書（建築工事編）」、「公共建築木造工事標準仕様書」を適用するものとする。

□ 新営電気設備工事
＜適用範囲＞
本工事の施工にあたって受注者は、契約書・設計図書に基づき施工するものとする。
設計図書のうち仕様書については、本「特記仕様書」及び国土交通省大臣官房官庁営繕部監修「公共建築工事標準仕様書（電気設備工事編）」を適用するものとする。

□ 改修電気設備工事
＜適用範囲＞
本工事の施工にあたって受注者は、契約書・設計図書に基づき施工するものとする。
設計図書のうち仕様書については、本「特記仕様書」及び国土交通省大臣官房官庁営繕部監修「公共建築工事標準仕様書（電気設備工事編）」、「公共建築改修工事標準仕様書（電気設備工事編）」を適用するものとする。

□ 新営機械設備工事
＜適用範囲＞
本工事の施工にあたって受注者は、契約書・設計図書に基づき施工するものとする。
設計図書のうち仕様書については、本設計図「特記仕様書」及び国土交通省大臣官房官庁営繕部監修「公共建築工事標準仕様書（機械設備工事編）」を適用するものとする。

□ 改修機械設備工事
＜適用範囲＞
本工事の施工にあたって受注者は、契約書・設計図書に基づき施工するものとする。
設計図書のうち仕様書については、本「特記仕様書」及び国土交通省大臣官房官庁営繕部監修「公共建築工事標準仕様書（機械設備工事編）」、「公共建築改修工事標準仕様書（機械設備工事編）」を適用するものとする。

■ 解体工事
＜適用範囲＞
本工事の施工にあたって受注者は、契約書・設計図書に基づき施工するものとする。
設計図書のうち仕様書については、本「特記仕様書」及び国土交通大臣官房官庁営繕部監修「建築物解体工事共通仕様書」、「建築物解体工事共通仕様書 同解説」を適用するものとする。

# 3.施工条件総括表

下記項目、事項のうち○印欄は、工事施工にあたって制約等を受けることになるので明示する。
なお、明示事項に変更が生じた場合及び明示されてない制約等が発生したときは、発注者と協議し、適切な措置を講ずるものとする。

| 明示項目 | 施工条件 |
|---|---|
| Ⅰ 工程関係 | ①. 関連する別途工事あり<br>・工事名： JRによる移設等工事<br>・予定期間： 同時期 |
| | 2. 施工時期、時間、方法の制限あり<br>・時期：<br>・時間：<br>・方法： |
| | ③. 関係機関協議による工程条件あり<br>・協議内容： JRによる移設等工事<br>・完了予定時期： 令和8年8月(積雪状況による) |
| | ④. その他<br>・工程については監督員・担当課・施設管理者と協議すること。 |
| Ⅱ 用地関係 | 1. 工事用地等の未処理部分あり<br>・処理見込時期：<br>・区間： |
| | 2. 仮設ヤードの指定あり<br>・場所：<br>・期間： |
| | 3. その他 |
| Ⅲ 公害対策関係 | 1. 公害防止の制限あり （ □騒音・振動、 □排出ガス、 □粉じん、 □水質等 ）<br>・施工方法：<br>・作業時間： |
| | 2. 家屋等の調査の必要性あり<br>・方法：<br>・範囲： |
| | 3. その他 |
| Ⅳ 安全対策関係 | ①. 交通安全施設等の指定あり<br>・交通誘導警備員： 60人<br>(勤務実績提出の必要あり)<br>・その他施設等： 列車見張り員:225人 |
| | ②. 近接作業制限あり （ ☑鉄道、 □ガス、 □水道、 □電気、 □電話等、 ）<br>・内容： JR近接工事に該当<br>・工法制限：<br>・作業時間制限： |

| 明　示　項　目 | 施　工　条　件 |
|---|---|
| Ⅳ　安　全　対　策　関　係 | 3.　発破作業あり<br>・保安設備及び保安要員 :<br>・防　護　工 :<br>・作業時間制限 : |
| | 4.　防護施設(落石、雪崩、土砂崩落等)<br>・内　容 : |
| | ⑤.　その他<br>・建設工事公衆災害防止対策要綱(国土交通省 告示第496号 令和元年9月2日)を遵守して災害の防止に努めること。<br>・交通誘導警備員については、警察等関係機関及び地域との協議により交通処理方法等の変更が生じた場合や現地の状況により、これによりがたい場合は監督員と協議すること。<br>・関係機関への周知・協議を行うこと。(消防署、ゴミ収集関係、通学路関係、公共交通関係 等)<br>・本工事は、掘削等により一般の通行及び近隣住民に危険が予想されるため、立入防止施設等で作業場を明確に区分し、子供等第三者が容易に侵入できないよう措置を講ずるとともに、照明灯、保安灯等でその危険箇所及び作業場等が容易に明確に確認できるよう措置を講ずること。特に、夜間休日等作業現場から作業員等が離れ無人となる場合は、十分な措置を講ずること。 |
| Ⅴ　工事用道路関係 | 1.　一般道路を搬入路としての制限あり<br>・搬入経路 :<br>・期　間 :<br>・使用後の措置 : |
| | 2.　一般道路の占用<br>・期　間 :<br>・規制条件 :<br>・時間制限 : |
| | 3.　仮設道路措置<br>・工法指定の有無 :<br>・用地関係 :<br>・安全施設 :<br>・工事完了後の「存置」または「撤去」: |
| | 4.　その他 |
| Ⅵ　仮　設　備　関　係 | 1.　仮設備の指定あり |
| | 2.　仮設備の条件指定あり |
| | 3.　仮設備の転用、兼用あり<br>・工　種 :<br>・内　容 : |
| | 4.　イメージアップあり<br>・内　容 : |
| | 5.　その他 |

| 明　示　項　目 | 施　工　条　件 |
|---|---|
| Ⅶ　残土・産業廃棄物関係 | 別紙「建設副産物関係に関する特記仕様書」のとおり |
| Ⅷ　工事支障物件等 | 1.　占用支障物件あり　（ □電気、 □電話、 □水道、 □下水道、 □ガス ）<br>・内　　容：<br>・移設、撤去、防護方法等：<br>・時　　期： |
| | 2.　占用物件重複施工あり<br>・内　　容： |
| | ③.　その他<br>・架空線等上空施設の現地調査(場所、種類、高さ等)を着手前に行い、支障物件の有無に関わらず、監督員へ報告すること。<br>・パイプライン、ガス導管、配水管、電話、電気等の地下埋設の有無については、必ず関係機関に確認すること。<br>・移設を予定していない占用物件が支障となった場合は、監督員と協議すること。 |
| Ⅸ　排水工（濁水処理含む） | 1.　濁水、湧水処理の特別な対策あり<br>・内　　容： |
| Ⅹ　薬液注入関係 | 1.　薬液注入工法あり<br>・別紙条件明示による。 |
| Ⅺ　その他 | ①.　現場発生材あり<br>・品　　名：　別添、図面特記仕様書(そのⅡ) 7 追加特記<br>・納入場所：　別添、図面特記仕様書(そのⅡ) 7 追加特記 |
| | 2.　支給品および貸与品あり<br>・品　　名：<br>・引渡し場所： |
| | 3.　品質証明の対象工事である。<br>・標準仕様書第1編(章)1－1－1－24による。 |
| | ④.　その他<br>・着手届には、着手前写真、主任(監理)技術者の資格者証、工程表、下請負人指導責任者配置届(下請を使用する場合)を添付すること。<br>・工事着手前に工事の概要、工程等を関係者に周知を図ること。<br>・工事中、沿線住民から苦情または意見等があった場合は丁寧に対応し、ただちに監督員に報告すること。<br>・設計変更が生じる場合は、理由・経緯等を整理し監督員と協議すること。<br>・完成書類は電子データをCD又はDVDに納め提出すること。(詳細は契約後に監督員と協議すること。)<br>（魚沼市HP「工事書類の簡素化に伴う工事書類の一部電子化について」 https://www.city.uonuma.lg.jp/page/1020597.html） |

# 4. 建設リサイクル法の実施に関する特記仕様書

特定建設資材を用いた建築物等の解体工事、特定建設資材を使用する新築工事等で、一定規模以上の工事（対象工事 ※1）については、特定建設資材廃棄物（※2）の基準に従って工事現場で分別（分別解体）し、再資源化等することが「建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律」（平成12年5月31日法律第104号。以下「建設リサイクル法」という。）により義務付けられました。

※1 下表の規模以上の工事について、分別解体等及び再資源化等が義務付けられました。

（該当する場合は■とする）

| ＼ | 工事の種類 | 規模の基準 |
|---|---|---|
| ■ | 建築物解体 | 床面積80㎡ |
| □ | 建築物の新築・増築 | 床面積500㎡ |
| □ | 建築物の修繕・模様替え（リフォーム等） | 請負金額1億円以上 |
| □ | その他の工作物に関する工事（土木工事等） | 請負金額500万円以上 |

※2 分別解体等及び再資源化等が必要となる特定建設資材は、以下のとおりとする。
1.コンクリート　2.コンクリート及び鉄からなる建設資材　3.木材　4.アスファルト・コンクリート

ついては、分別解体等の方法、解体工事に要する費用及び再資源化等に要する費用や再資源化のために特定建設資材廃棄物を持ち込む予定の施設の名称を記した書面（契約書 別紙）を、契約書に添付して提出すること。

建設リサイクル法の対象建設工事において、特定建設資材廃棄物の再資源化等が完了したときは、法第18条に基づき再資源化等完了報告書を提出すること。

# 7.材料指定、排出ガス対策型建設機械、アスベスト含有建設資材関係に関する特記仕様書

## ○材料指定関係

材料名・材料規格については、参考資料で指定している。なお、参考資料の仮設工における数量・材料名・材料規格は、他の設計図書に明示されていない限り積算のための参考であるので、指定とはならない。

## ○排出ガス対策型建設機械関係

排出ガス対策型建設機械（第2次基準及び第3次基準）を標準としている施工においては、これを積極的に使用し普及促進に努めること。

## ○アスベスト含有建設資材関係

本工事においては、アスベスト含有建設資材を使用してはならない。

# 8.工事実績情報システム(コリンズ)の登録に関する特記仕様書

受注者は、受注時または変更時において工事請負代金額が500万円以上の工事について、工事実績情報システム(コリンズ)に基づき、受注・変更・完成・訂正時に工事実績情報として作成した「登録のための確認のお願い」をコリンズから監督員にメール送信し、監督員の確認を受けたうえ、受注時は契約後、土曜日、日曜日、祝日等を除き10日以内に、登録内容の変更時は変更があった日から土曜日、日曜日、祝日等を除き10日以内に、完成時は工事完成後、土曜日、日曜日、祝日等を除き10日以内に、訂正時は適宜登録機関に登録申請をしなければならない。

登録対象は、工事請負代金額500万円以上(単価契約の場合は契約総額)の全ての工事とし、受注・変更・完成・訂正時にそれぞれ登録するものとする。

なお、変更時と工事完成時の間が10日間(土曜日、日曜日、祝日等を除く)に満たない場合は、変更時の登録申請を省略できる。

ただし、これらの提出書類を書面で行うことを妨げない。

※工事完成日は検査が工期内であれば検査日、工期以降であれば履行日が完成日になる(工期末日～検査日に担当技術者を拘束しない)ことに留意する。
※当初請負金額が500万円未満であるために未登録となっていた工事が契約変更により500万円以上になった場合には、その時より登録するものとする。

# 9.安全・訓練等の実施に関する特記仕様書

1. 安全・訓練等の実施
　本工事の施工に際し、現場に即した安全・訓練等について、工事着手後原則として作業員全員の参加により月当たり半日以上の時間を割り当て、下記の項目から実施内容を選択し、現場に即した安全・訓練等を実施するものとする。
　なお、作業員全員の参加が困難な場合は、複数回に分けて実施することも可とする。
　　① 安全活動のビデオ等視覚資料による安全教育
　　② 当該工事内容等の周知徹底
　　③ 工事安全に関する法令、通達、指針等の周知徹底
　　④ 当該工事における災害対策訓練
　　⑤ 当該工事現場で予想される事故対策
　　⑥ その他、安全・訓練等として必要な事項

2. 安全・訓練等に関する施工計画書の作成(工事請負額が500万円未満の工事は、施工計画書の作成を省略できるものとする。)
　施工に先立ち作成する施工計画書に、本工事の内容に応じた安全・訓練等の具体的な計画を作成し、監督員に提出するものとする。

3. 安全・訓練等の実施状況報告
　安全・訓練等の実施状況をビデオ・写真等又は工事報告(工事月報)に記録した資料を整備及び保管する。
　また、監督員から請求があった場合は保管している資料を直ちに提示するものとする。

4. 事故報告
　工事の施工中に事故が発生した場合、速やかに「事故速報」を監督員に提出するものとする。
　速報後は、事実確認を進めるとともに、「事故発生報告書」を監督員に提出するものとする。なお、当該事故の原因に即した具体的な再発防止策を記載した「事故防止対策書」のほか、必要な書類を添付するものとする。

# 10.建設業退職金共済制度に関する特記仕様書

魚沼市が発注した建設工事にあたっては、建設労働者の福利厚生の増進を図り建設産業の健全な発展に資するため、建設業退職金共済制度の対象となる現場労働者について、適切な対応を図れるよう下記について実施すること。

1. 受注者は、建設業退職金共済制度に加入するよう努め、掛金収納書を工事請負契約締結後原則1か月以内（電子申請方式による場合にあっては、工事請負契約締結後原則40日以内）に提出すること。なお、自社の在庫を使用する場合にあっては、在庫状況が確認できる受払簿等の写しを提出すること。
2. 受注者は、工事現場又は現場事務所の見やすい場所に「建設業退職金共済制度適用事業主工事現場標識」（シール）の掲示を行うこと。
3. 掛金充当実績総括表を作成し、制度の履行状況を適切に整理すること。
4. 受注者（下請契約を締結したときは、下請負業者を含む。）が、退職金支給制度（中小企業退職金共済等の加入を含む。）を有し、建設業退職金共済制度の対象となる現場労働者を使用しないで施工するときは、その旨を書面により提出すること。
5. 下請負業者への加入促進と、制度の普及について配慮すること。

# 11.有価物（金属くず）に関する特記仕様書

当該工事の金属くずが有価物になる場合は、下記のとおり取り扱うこと。なお、有価物にならない場合は、産業廃棄物として取り扱うこと。

記

1. 有価物は引取り業者へ持ち込み、引取り業者との間で有価物売払い金清算を完了すること。

2. 引取り業者から計量伝票と仕入伝票を受け取り、有価物処理がすべて完了した後、発注者へまとめて提出すること。

3. 有価物売払い金の納入方法は、市が発行する納入通知書により請負者が納入すること。

# 12. 魚沼市が発注する土木工事等における週休2日取得工事特記仕様書【営繕工事】

本工事は、魚沼市が発注する土木工事等における週休2日取得工事の試行対象案件である。

新潟県の土木、営繕、農地及び林業それぞれの実施要領等により取り扱うものとする。

なお、成績評定については「魚沼市請負工事成績評定実施要領(平成16年魚沼市訓令第14号)」によるものとする。

実施要領は、新潟県ホームページから入手できる。

（本工事に該当するものは■）

□ 【土木工事】 https://www.pref.niigata.lg.jp/sec/gijutsu/1356857978575.html
■ 【営繕工事】 https://www.pref.niigata.lg.jp/sec/gijutsu/1356857978577.html
□ 【農地部】 https://www.pref.niigata.lg.jp/sec/nochikanri/1356912506932.html
□ 【林業土木】 https://www.pref.niigata.lg.jp/sec/chisan/1356903835175.html

# 18.建設現場に設置する「快適トイレ」の特記仕様書（希望型）

本工事は、建設現場に設置する「快適トイレ」（希望型）の試行対象案件である。

受注者は、施工計画書作成前に、快適トイレ設置希望の有無について、打合せ簿により監督員と協議を行うものとする。

協議により設置する場合は、「魚沼市建設現場に設置する「快適トイレ」の試行実施要領」に基づき行うものとする。

実施要領等は、下記のホームページから入手できる。

https://www.city.uonuma.lg.jp/site/nyusatu/1721.html