

印刷機専用封筒用紙購入(単価契約) 仕様書

1. 概要

魚沼市(以下、「発注者」という。)が魚沼市役所本庁舎2階印刷室に設置する印刷機(RISO ORPHIS GD9630)の専用封筒用紙を購入するもの。

2. 番号及び名称

令8地第15号 印刷機専用封筒用紙購入(単価契約)

3. 履行場所

魚沼市 小出島 地内

ただし、納入場所は発注者が指名する職員(以下「監督員」という。)が指定する場所とする。

4. 履行期間

契約締結の日から令和9年3月31日まで

5. 調達物品の内容等

- | | |
|------------|--|
| (1) 用紙名称 | RISO OR メーリングフォーム A |
| (2) サ イ ズ | 233mm×296mm |
| (3) 単 位 | 1箱(1包250枚×4包) |
| (4) 対応印刷機 | RISO ORPHIS GD9630(魚沼市役所本庁舎2階印刷室設置) |
| (5) 発注単位 | 1回の発注単位は、1箱とする。 |
| (6) 契約方法 | 単価契約 |
| (7) 発注予定数量 | 234箱(234,000枚)
ただし、契約期間内の発注数量を保証するものではない。 |
| (8) 支払方法 | 発注ごとの納品完了及び検査合格後、適法な請求書を受理してから30日以内に支払う。 |

6. その他

- (1) 納入にあたっては監督員の指示に従うこと。なお、搬入等にかかる費用は受注者の負担とする。
- (2) 梱包材料等は、受注者の責任において処分すること。
- (3) 納入後、傷・破損等のあるものが発見された場合は、受注者の責任において速やかに代品を納入すること。
- (4) 納入が完了した後、受注者が指定する現場代理人の立会いのもと、監督員の検査を受けること。
- (5) 本仕様書に明記されていない事項、または本仕様書の内容に関して疑義が生じた場合、発注者は受注者と協議のうえ、契約の内容を変更し、または納入の中止をなすことができるものとする。