

湯之谷公民館図書室図書館システム機器等リース 仕様書

1 番号及び件名

令 8 長単生使第 4 号 湯之谷公民館図書室図書館システム使用端末等リース

2 履行場所 湯之谷公民館図書室（新潟県魚沼市大沢 213-1）

3 契約形態

本件は、第三者賃貸方式による契約とし、魚沼市（以下「甲」という。）と《納入業者》（以下「乙」という。）と《賃貸人》（以下「丙」という。）による三者間で契約を締結し、乙の責任において丙の所有する賃貸借物件（以下「物件」という。）を甲に賃貸する。

なお、賃借料には、下記 4 に記載する全てを含めるものとする。なお、消費税及び地方消費税は別途加算する。

4 物件の内容

使用する機器については次の要件を満たすものとし、図書館情報システムを利用するため動作に支障をきたさないものとする。

名称	数量等
(1) 窓口用デスクトップ PC	1 台
(2) 利用者開放端末（OPAC タッチパネル）	1 台
(3) ページプリンタ	1 台
(4) レシートプリンタ	2 台
(5) 保守	令和 8 年 10 月 1 日から令和 13 年 9 月 30 日までの 5 年間の保守を含むものとします。

5 物件詳細

(1) 窓口用デスクトップ PC（参考銘柄：NEC Mate タイプ MC、EPSON Endeavor ST60E）

- ・Core i3-14100T（4.40GHz）以上の CPU を搭載し、メインメモリは 8GB 以上、内蔵 SSD 256GB 以上とすること。
- ・外形寸法 89（W）×298（D）×340（H）mm 以内とする。
- ・質量は 4.5 kg 以下とする。
- ・DVD-ROM 搭載（外付け可）とすること。
- ・ギガビットイーサネットを内蔵すること。
- ・OS は Microsoft Windows 11 Professional 64bit とする。
- ・USB ポート×6 以上搭載すること。
- ・再セットアップ用媒体を付属すること。
- ・USB109 キーボード、USB 光センサーマウスを付属すること。
- ・5 年間の翌営業日オンサイト保守を付属すること。

- ・ Office LTSC Standard 2024 を付属すること。
- ・ 17 型スクエア（SXGA）のディスプレイを付属し、窓口用デスクトップ PC と接続できること。
- ・ 無停電電源装置（100V）を付属し、自動電圧調整(AVR)機能付きであること。

(2) 利用者開放端末（O P A C タッチパネル）

（参考銘柄：NEC Mate タイプ MC、EPSON Endeavor ST60E）

- ・ Core i3-14100T（4.40GHz）以上の CPU を搭載し、メインメモリは 8GB 以上、内蔵 SSD 256GB 以上とすること。
- ・ 外形寸法 89（W）×298（D）×340（H）mm 以内とする。
- ・ 質量は 4.5 kg 以下とする。
- ・ DVD-ROM 搭載（外付け可）とすること。
- ・ ディスプレイマウントを付属すること。
- ・ ギガビットイーサネットを内蔵すること。
- ・ OS は Microsoft Windows 11 Professional 64bit とする。
- ・ USB ポート×6 以上搭載すること。
- ・ 再セットアップ用媒体を付属すること。
- ・ USB109 キーボード、USB 光センサーマウスを付属すること。
- ・ タッチパネル式 17 型 TFT-LCD を付属し、利用者開放端末と接続できること。
- ・ システムリカバリソフト（WinKeeper）付属すること。
- ・ 5 年間の翌営業日オンサイト保守付属（タッチパネル式液晶ディスプレイは 2 営業日以内）を付属すること。
- ・ セキュリティワイヤーを付属し、パソコンに固定できること。

(3) ページプリンタ（参考銘柄：NEC PR-L3M530、富士フイルム ApeosPrint 3960 S）

- ・ A3 対応のモノクロプリンタであること。
- ・ イーサネット（1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T）に対応し、USB2.0 以上のインターフェースを有すること。
- ・ 外形寸法 499.4（W）×388.0（D）×262.6（H）mm 以内とする。
- ・ 質量は 17.0 kg（消耗品含まず）以下であること。
- ・ 300 枚給紙可能なトレイモジュールを付属すること。
- ・ 5 年間の有寿命部品付け翌営業日オンサイト保守を付属すること。

(4) レシートプリンタ（参考銘柄：NEC MultiCoder 300、EPSON TM-T88VII）

- ・ 印字方式はラインサーマルとする。
- ・ 外形寸法 145(W)×195(D)×148(H)mm 以内とする。
- ・ 既存の図書館システムメーカーが動作検証した機種であること。
- ・ A-B タイプの USB ケーブル(1.5m 以上)を付属すること。

6 納入条件、賃貸人との契約等

- (1) 令和 8 年 9 月 30 日までに納入及び設定作業を完了することとする。
- (2) 搬入、作業場所は、2 設置場所で示した場所で行うこととし、甲が指示する環境情報に基づき、MS-Office のインストール、IP アドレスの設定、ホスト名設定、ウイルス対策ソフトの導入、Windows アップデート、図書館クラウドサーバへの VPN 接続設定、システム導入業者図書館担当との間で協議を行ない図書館システム設定・動作検証など接続するために必要な設定作業を行うものとする。また、梱包材の廃棄も含む。

これらの環境情報は機密情報となるため、甲と機密保持契約を取り交わしたうえで、情報漏えい防止措置を確実に行うものとする。
- (3) リース期間は、令和 8 年 10 月 1 日～令和 13 年 9 月 30 日とする。

なお、本件は地方自治法第 234 条の 3 の規定による長期継続契約であるため、契約締結日の属する年度の翌年度以降において当該契約に係る歳出予算の減額又は削減のあった場合、契約を変更又は解除することができるものとする。
- (4) 検収方法は、乙または丙の立会いのもと、甲が検査を行うこととする。
- (5) 検査引き渡し前に落雷等の自然災害等で被災した場合は、乙の負担により現状を回復するものとする。
- (6) 支払は月払いとし、各月の業務終了報告及び検査合格後、適法な請求書を受領してから 30 日以内に支払う。リース期間終了後、丙は物件を全て市に無償譲渡するものとする。
- (7) 契約満了時における撤去費用は乙の負担とする。（甲の都合による契約解除の場合の撤去費用は、甲の負担とする）
- (8) 丙から乙への支払は機器代金を一括で令和 8 年 10 月 30 日までとする。