

高速高耐久プリンタリース 仕様書

- 1 番号及び件名 令 8 長単電子物 20 号 高速高耐久プリンタリース
- 2 履行場所 魚沼市役所本庁舎（新潟県魚沼市小出島 910 番地）
- 3 賃貸借期間 令和 8 年 10 月 1 日から令和 13 年 9 月 30 日まで(60 か月)

4 契約形態

第三者賃貸方式（市を賃借人、落札者を受注者（納入業者）、第三者（リース会社等）を賃貸人とした三者間で契約を締結し、物件を受注者の責任において第三者を介して市に賃貸する方式をいう。）により契約するものとする。

なお、賃借料には、下記 5 に記載する全てを含めるものとし、消費税及び地方消費税は別途加算する。

5 物件の内容、数量及び詳細

(1) 物件一覧

名称	数量	要求性能表	備考
高速インクジェットプリンタ（封入・封緘機能付）	1 台	表 1-1	製品指定 RISO ORPHIS GL9730
搬入設置・環境設定作業	1 式		
既存機器の撤去・運搬	1 式		

(2) 物件の詳細

① 高速インクジェットプリンタ（封入・封かん機能付）

【要求性能表(表 1-1)】

項目	仕様	備考
プリント方式	ライン型インクジェット方式	
使用インク	油性顔料タイプ 5 色以上	
連続プリント速度	A4 横（両面）160 枚/分以上（80 枚/分以上）	
ウォームアップタイム	2 分 30 秒以下	
ファーストプリント	5 秒以下	
自動両面	標準装備	
給紙容量	トレイ：500 枚×3 以上 給紙台：1,000 枚以上	
対応プロトコル	TCP/IP、HTTP、HTTPs (TLS)、DHCP、ftp、lpr、IPP、SNMP、Port9100 (RAW ポート)、IPv4、IPv6、IPSec	
対応 OS	Windows	
封入・封緘機能	完成封筒サイズ：233mm×110mm（洋形 0 号相当） 内容物用紙サイズ：A4、B5 封入形態：内三つ折り	オプション可

項目	仕様	備考
カード認証	非接触型 IC カードでの認証ができること	オプション可
ステープル機能 オフセット排紙機能	A4/A4 横/B5/B5 横：50 枚/分以上 A3/B4：25 枚/分以上 ステープル位置：フロント、リア、中央 カートリッジ針数：5,000 本以上 オフセット排紙機能	オプション可
プリントコントローラ	プリントジョブ等を管理できる高速インクジェットプリンタ専用機であること	
保守	本体：5 年間保守が可能なこと フィニッシャー、紙折機能：5 年間保守が可能なこと プリントコントローラ：5 年間保守が可能なこと	
その他	キャスター固定等による耐震部品を付属すること 1,000ml のインク（C・M・Y・K・GR）を各色 1 本付属すること	既存品流用可

(3) 搬入設置作業 1 式

魚沼市役所本庁舎内の賃借人が指定した場所に設置し、不用な梱包材の廃棄を行うこと。

(4) 環境設定作業 1 式

① 作業内容

賃借人が指示する環境情報に基づき、IP アドレス等の設定など、庁内ネットワークに接続するために必要な設定作業を行うこと。

② 作業上の注意

これらの環境情報は機密情報となるため、市と機密保持契約を取り交わしたうえで、情報漏えい防止措置を確実に行うこと。

(5) 既存機器の撤去 1 式

既存機器の高速高耐久プリンタの運搬、廃棄を行うこと。

6 納入条件、賃貸人との契約等

- (1) 令和 8 年 9 月 30 日までに物品の納入を完了することとする。
- (2) 本件は地方自治法第 234 条の 3 の規定による長期継続契約であるため、契約締結日の属する年度の翌年度以降において当該契約に係る歳出予算の減額又は削減のあった場合、契約を変更又は解除することができるものとする。
- (3) 検収は、納入業者又は賃貸人の立会いのもと賃借人が検査を行うこととする。
- (4) 検査引き渡し前に落雷等の自然災害等で被災した場合は、納入業者の負担により現状に回復するものとする。
- (5) リース期間満了後、賃貸人は物件を全て賃借人に無償譲渡するものとする。また、売買扱いとするファイナンスリースであるため、賃貸人は固定資産税の申告は不用であり、その費用を賃貸人において負担する必要はない。
- (6) 賃貸人から納入業者への機器代金等の支払期限は、令和 8 年 9 月 30 日とする。