様式第5号(第8条関係)

ふるさと定住促進就職者家賃補助金実績報告書兼請求書

年　　月　　日

　魚沼市長　　様

　　　年　　月　　日付け　　　第　　　号で交付決定を受けた内容について、魚沼市ふるさと定住促進就職者家賃補助金交付要綱第8条の規定により、次のとおり関係書類を添えて報告します。また、本補助金の審査等に必要な範囲において、市が住民登録に関する調査を実施することに同意します。

　なお、補助金の額が確定した場合は、補助金の確定額の交付を請求します。

|  |  |
| --- | --- |
| 住所 |  |
| 氏名 |  |  |
| 電話番号 |  |
| 請求の区分 | □　上半期　　　□　下半期 |
| 請求期間 | 年　　　月から　　　　年　　　月まで　　　　月分 |
| ①請求家賃額 | 補助月額　　　　　　　　　　　　 |  | 円× |  | 月分＝ |  | 円 |
| ②契約初期費用 | 　　　　　　　　　　 | 円　※1年目の初回請求時のみ記入 |
| 請求額(①＋②) | 　　　　　　　　　　 | 円 |
| 添付資料 | □ 家賃を支払ったことがわかる書類□ 通帳の写し（前回の振込時と同じ口座の場合は不要） |

振込先指定口座

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 |  | 銀行・信組金庫・農協 |  | 本店・支店支所 |
| フリガナ | 　 | 口座種別 | 普通　・　当座 |
| 口座名義 |  | 口座番号 |  |