様式第1号(第7条関係)

　　年　　月　　日

魚沼市長　　　　　　　様

団体等名

代表者住所

代表者名

魚沼市出会いの場創出支援事業補助金交付申請書

　次のとおり事業を行いたいので、魚沼市出会いの場創出支援事業補助金交付要綱により、関係書類を添えて補助金の交付を申請します。

1　補助対象事業の名称

2　補助対象事業の概要

3　補助対象事業実施予定期間　　　年　　月　　日から　　年　　月　　日まで

4　補助金申請額　　　金　　　　　　　　　円

※　添付書類

　(1)　事業計画書(様式第2号)

(2)　事業収支予算書(様式第3号)

(3)　団体等概要説明書(様式第4号)

(4)　その他市長が必要と認める書類

様式第2号(第7条関係)

事業計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 補助対象事業  の名称 |  |
| 実施予定  期間 | 年　　月　　日から　　年　　月　　日まで |
| 事業の内容等(実施予定) | ＜広報(手段、期間、配布方法・掲載先等)＞  ＜当日のスケジュール(会場、対象者、参加費等)＞  ＜交流を深めるよう工夫する点等＞ |
| 期待される  効果 |  |

この用紙に記載しきれない場合は、別様(任意様式)に記載して提出してください。

様式第3号(第7条関係)

事業収支予算書

1　収入の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費　目 | 金額(円) | 積算内訳 |
| 市補助金 |  |  |
| 合計(Ａ) |  |  |

2　支出の部

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 費　目 | | 金額(円) | 積算内訳 |
| 補助対象経費 |  |  |  |
| 小計(Ｂ) | |  |  |
| 対象外経費 |  |  |  |
| 対象外経費計 | |  |  |
| 支出合計(Ｃ) | |  |  |

※積算内訳には、それぞれ内容、見積単価、数量、人数及び氏名(謝礼等)を記入すること。

様式第4号(第7条関係)

団体等概要説明書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 団体等名 |  | |
| 代表者職・氏名 |  | |
| 担当者氏名等 | 氏名 | |
| 住所(〒　　　－　　　　) | |
| TEL | FAX |
| E-Mail： | |
| 規約・会則等 | 別紙添付(法人登記している団体等は除く。) | |
| 構成員数 | 人 | |
| 主な活動の内容 | (申請事業ではなく、これまでの活動実績等を記載) | |

様式第5号(第8条関係)

　　年　　月　　日

魚沼市長　　　　　　　様

団体等名

代表者住所

代表者名

魚沼市出会いの場創出支援事業補助金変更(廃止)申請書

　年　　月　　日付け 第　　号で交付決定のあった補助対象事業について、次のとおり変更(廃止)したいので、魚沼市出会いの場創出支援事業補助金交付要綱により、関係書類を添えて申請します。

1　補助対象事業の名称

2　計画変更(廃止)の理由

3　計画変更の内容

4　変更後の補助金申請額　　　金　　　　　　　　　円

(変更前　金　　　　　　　　　円)

※計画変更の内容は、変更前と変更後の内容が対比できるように作成し、事業内容、予算書その他の変更を明らかにする資料を添付すること。

様式第6号(第9条関係)

　　年　　月　　日

魚沼市長　　　　　　　様

団体等名

代表者住所

代表者名　　　　　　　　　　　　㊞

魚沼市出会いの場創出支援事業補助金実績報告書

　　年　　月　　日付け　　第　　　号で交付決定のあった補助対象事業が完了したので、魚沼市出会いの場創出支援事業補助金交付要綱により、関係書類を添えて次のとおり報告します。

1　補助対象事業の名称

2　補助対象事業の概要

3　補助対象事業実施期間　　　　　年　　月　　日から　　年　　月　　日まで

4　補助金実績額　　　　　　　金　　　　　　　　　円

※　添付書類

　(1)　事業報告書(様式第7号)

(2)　事業収支決算書(様式第8号)

(3)　補助対象事業に要した経費の領収書の写し

(4)　その他市長が必要と認める書類

様式第7号(第9条関係)

事業報告書

|  |  |
| --- | --- |
| 補助対象事業  の名称 |  |
| 実施期間 | 年　　月　　日から　　年　　月　　日まで |
| 事業の内容等  (実施結果) | ＜広報(手段、期間、配布方法・掲載先等)＞  ＜当日のスケジュール(会場、対象者、参加費等)＞  ＜課題・反省点、市への要望等＞ |
| 事業の実績 | ・応募人数　　　男性　　名(うち市内在住・在勤　　名)  女性　　名(うち市内在住・在勤　　名)  ・参加者数　　　男性　　名(うち市内在住・在勤　　名)  女性　　名(うち市内在住・在勤　　名)  ・カップル成立数　　　　組(マッチングを行わない場合は不要)  ・当日の様子が分かる写真(任意様式) |

1　この用紙に記載しきれない場合は、別様(任意様式)に記載して提出してください。

2　開催要項、募集チラシ等があれば添付してください。

様式第8号(第9条関係)

事業収支決算書

1　収入の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費　目 | 金額(円) | 積算内訳 |
| 市補助金 |  |  |
| 合計(Ａ) |  |  |

2　支出の部

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 費　目 | | 金額(円) | 積算内訳 |
| 補助対象経費 |  |  |  |
| 小計(Ｂ) | |  |  |
| 対象外経費 |  |  |  |
| 対象外経費計 | |  |  |
| 支出合計(Ｃ) | |  |  |

※積算内訳には、それぞれ内容、見積単価、数量、人数及び氏名(謝礼等)を記入すること。