

質問回答書

| 番号 | 資料・項目 | 質問 | 回答 |
|----|---------------------------------------|---|--|
| 1 | 実施要領 P4 ※ | 「連携協力企業があるときは、当該連携協力企業などにおいても同様とする。」と記載がありますが、それらを証明するための連携協力企業用の「参加資格に関する申立書」がございません。任意様式でご用意するという認識でよろしいでしょうか。 | 必要としますがお見込みのとおり任意様式にて提出ください。なお、様式4「会社概要」は連携協力企業分も提出ください。 |
| 2 | 実施要領 P4 ※ | 連携協力企業がある場合は、該当の企業も「参加資格に関する申立書」「会社概要」を提出しなければならないという認識でよろしいでしょうか。 | お見込みのとおりです。 なお「参加資格に関する申立書」は任意様式にて提出ください。 |
| 3 | 実施要領 P5 2.3.3提出書類 | 提出書類は「印」の記載があるもの以外は押印不要という認識でよろしいでしょうか。 | お見込みのとおりです。 |
| 4 | 実施要領 P3 2.1参加資格 | 本業務に参加したく、入札資格者名簿登録申請を行っております（現在は送付既に受理頂いています）。順調に手配が進めば、8月1日の資格有効となりますので、こちらの資格にて、（他参加資格を満たしたうえで）本プロポーザルに参加させて頂きたいのですが宜しいでしょうか。 | 本業務は発注予定表などで年度当初から公開しているものとなります。そのため、参加資格については実施要領に記載のとおりです。 |
| 5 | 仕様書 P6 1.6対象サイト (2) | 移行希望サブサイトを拝見すると、CMSで構築したサイトではないようです。既存データをそのまま移行することをご希望か、サブサイトの管理担当課様と打ち合わせを実施し、サイト構成の見直し・提案・内容修正・データ入力などをご希望か教えてください。 | 既存データをそのまま移行するサイトと構成の見直し・提案・内容修正・データ入力なども含めるサイトが併存しています。そのため移行の際に管理担当課との打ち合わせを行うことを必須とします。 |
| 6 | 仕様書 P6 1.6対象サイト (2)(3) | 新規サイトは、サイトの器だけでなく、サブサイトの管理担当課様とサイト構成などの打ち合わせを実施した上で、記事が入った状態での納品となりますか。 | お見込みのとおりです。 |
| 7 | 仕様書 P8 2.2.3SSL サーバ証明書の 導入設定 | WEBサーバ、CMSサーバどちらにも導入するといった認識でよろしいでしょうか。 | お見込みのとおりです。 |
| 8 | 仕様書 P14 3.10SNS との連携 | 「Twitter/Facebook/LINEと連携させ、記事の内容をSNS側にも投稿できる仕組みを構築すること。」とありますが、公式LINEが見受けられません。公式LINEはサイト構築完了までに公開されますか？公開されない場合でもLINEとの連携部分を準備しておいた方がよいですか？ | 現在公式LINEの導入時期について早期の導入を目指しておりますが、公開が来年度になる場合もあります。そのためお見込みのとおり、連携部分を準備することを必須とします。 |
| 9 | 仕様書 1.7移行 対象ページ | 移行対象の2,600ページには、各サブサイトも含まれている認識で宜しいでしょうか。 また、仮に含まれていない場合、サブサイトを含めた合計ページ数をご教示ください。 | 移行対象ページにはサブサイトのページ数も含まれています。 |

質問回答書

| | | | |
|----|---------------------------------|---|--|
| 10 | 仕様書 8.4契約 不適合責任 (2) | 「引き渡しを受けた日から1年以内、または本市がその不適合を知った時から1年以内」とありますが、二つの期間が一致しないように思います。どちらを正とすべきか、ご教示ください。 | 引き渡しを受けた日から1年以内を正とします。 |
| 11 | 【別紙1】CMS機能要件一覧表 | 確認用に、エクセルデータの公開をお願い致します。 | すでに公開済みです。PDFデータの右側にてEXCEL版がダウンロードできるようになっております。 |
| 12 | 【別紙2】企画提案書作成要領 | 企画提案書に記載する内容は、すべて見積りに含んでいるという認識でよろしいでしょうか。見積りに含まれていないオプションなどは企画提案書に含まないでよろしいでしょうか。 | お見込みのとおりです。 企画提案書には、見積書に記載する金額内で必ず実現するもののみ記載し、別途費用が発生するものは記載しないこととします。 |
| 13 | 【別紙2】企画提案書作成要領2 | 各項目の配点を開示して頂けますでしょうか。 | こちらは非公開となります。 |
| 14 | 【別紙3】審査実施要領2.1 | 機能要件の○△×で加点および減について、それぞれ具体的に何点加点（減点）となるか、ご教示ください。 | こちらは非公開となります。 |
| 15 | 【別紙3】審査実施要領4 | 弊社提案のCMSを、より深くご理解頂く為、プレゼンではデモンストレーションをしたいと思いますが宜しいでしょうか。 また、デモ操作の評価配点があれば、点数および内訳をご教示ください。 | 2次審査のプレゼンテーションの際に、デモンストレーションを行うことは可能です。配点には加味しておりませんが、CMSの機能面は1次審査にて行う予定となっております。 |
| 16 | 【別紙5】以降 ページ修正内容 一覧 (2) b3 | 「類似している見出し」とは、具体的にどのような判別するのか定義があればご教示ください。 | 例として、イベント告知のページにて、イベント名がタイトルになっているにも関わらず、見出しにも同様の名前があるなど、タイトルと同じ文言がある場合を想定しています。見出しがなくとも内容が理解できるものを当該内容に当たると考えています。 (例) タイトル：令和4年度魚沼市運動会について 見出し：令和4年度魚沼市運動会 |
| 17 | 【様式3】受注 実績調書 | CMSを前提とした令和4年7月1日現在稼働中の魚沼市様と同規模以上の自治体サイトであれば記載してもよろしいでしょうか。 | 様式下部にある記載要領に合致したものであれば記載ください。 |
| 18 | 【様式3】受注 実績調書 | 連携協力企業の実績も記載してよろしいでしょうか。 | 連携協力企業の実績とわかるように記載いただければ、可能です。 |
| 19 | その他 | プレゼンテーションで使うプロジェクターの型番を教えてください。 | panasonic pt-vw355n です。 |