

記載例

委任状

令和5年10月1日

魚沼市長 殿

委任者

住所： 東京都〇〇区〇〇1丁目2番3号

氏名： **魚沼 太郎** 本人の自署または記名・押印
生年月日： 平成10年5月1日

本籍： 魚沼市堀之内130番地 筆頭者： 魚沼 一郎
電話番号： 〇×× (1×××) 2×××

私は、下記の者を代理人として、下記の権限を委任します。

※代理人は、本人確認書類（マイナンバーカード、運転免許証など）を必ず添付してください。

【記】

委任事項： つぎの請求・受領に関すること（項目に✓チェック、必要事項を記入）

住民票の写し 住民票の除票（氏名： ）

※マイナンバー及び住民票コード表示希望の場合は本人宛に郵送となります。

戸籍（除籍・改製原戸籍） 謄本・抄本

戸籍の附票 謄本・抄本【本籍・筆頭者の記載 のせる のせない】

※戸籍・除籍・改製原戸籍・附票で記載してほしい内容があるときは記入してください。

例：〇〇の出生から婚姻、〇〇と兄弟姉妹の記載があるもの等

（ 一郎の出生から死亡までの戸籍すべて
 一郎の魚沼市から東京都〇〇区〇〇1丁目2番3号までの住所履歴が分かる附票 ）

身分証明書 独身証明書

代理人

住所： 魚沼市今泉1488番地1

氏名： 広神 花子

生年月日： 昭和 平成 令和 西暦 40年8月1日

※委任状の内容によっては、お問い合わせすることがあります。