

# 行政パソコン等リース総額決定仕様書

## 1 概要

本仕様書は、魚沼市が使用する行政用パソコン等（以下「物件」という。）の納入者を決定するための入札に適用します。

なお、当該物件はリースによる調達としますので、本市が別途執行する入札により、契約者となるリース会社を決定します。このため、本入札により決定する落札者は、魚沼市が決定するリース会社へ物件を納入するものとします。

## 2 件名

行政パソコン等リース総額決定

## 3 物件の内容、数量、及び詳細

(1) 物件の内容、数量は下記のとおりです。

物件一覧

名称	数量	要求性能表	備考
行政用ノートパソコン	100 台	1-1	3 年パーツ保証付き
行政用デスクトップパソコン	10 台	1-2	3 年パーツ保証付き
ディスプレイ	30 台	1-3	
パソコン環境設定作業	1 式		

(2) 物件の詳細は下記のとおりです。

① 行政用ノートパソコン 100 台（表 1-1 に掲げる性能を満たすものとする。）

【要求性能表(表 1-1)】

項目	仕様	備考
OS	Windows11 Professional 64bit	
CPU	インテル® Core™ i5-1334U または AMD Ryzen™ 5 7530U 以上	
RAM 容量	16GB 以上	
SSD	250GB 以上	全て C ドライブとする
TPM	あり (2.0 対応)	
光学ドライブ	なし	
画面サイズ	15.6 インチ以上	LED バックライト、ノングレア IPS 方式相当
外形寸法	W365×D260×H20.0mm 以下	
本体質量	1.8kg 以下	バッテリー含む
解像度	カラー液晶 FHD(1920×1080)以上	
キーボード	JIS 配列準拠・日本語配列・テンキー付き キーピッチ : 18.0mm 以上 キーストローク : 1.5mm 以上	
バッテリー	リチウムイオン電池またはリチウムポリマー電池 使用可能時間 10.0 時間以上 (JEITA 2.0)	
ネットワーク	RJ45(1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T)×1 以上 無線 LAN(Wi-Fi6 IEEE802.11ax/ac/a/b/g/n 準拠)	本体と直接 LAN ケーブルが接続 できること。変換ケーブルでの 対応不可。
マウス	なし	
タッチパッド	あり	
インターフェイス	USB(3.0)×2 以上 USB3.1(Type-C)×1 以上	
	外部ディスプレイコネクタ HDMI 出力×1 以上	HDMI 入出力でも可 HDMI に加え、アナログ RGB が備 わっていても可
内蔵カメラ	あり	
再セットアップ メディア	リカバリ用イメージを SSD に格納	SSD 格納が不可能であればメデ ィアで可
オフィスソフト	なし	
ハードウェア保証	3 年パーツ保証	メーカーオプションパックでの対 応可
環境配慮	グリーン購入法対応商品であること PC グリーンラベル制度の基準を満たしていること J-MOSS グリーンマークに適合していること VOC ガイドライン適合製品であること RoHS 指令対応製品であること 国際エネルギースタープログラム対応製品であること	

② 行政用デスクトップパソコン 10台(表1-2に掲げる性能を満たすものとする。)

【要求性能表(表1-2)】

項目	仕様	備考
OS	Windows11 Professional 64bit	
CPU	インテル® Core™ i3-12100T または AMD Ryzen™ 5 PRO 5650GE 以上	
RAM 容量	8GB 以上	サードパーティー製可。 ただし、6 か月以上の保証期間 があること メモリスロットの空きが1つ以 上あること
SSD	250GB 以上	全てCドライブとする
TPM	あり(2.0 対応)	
光学ドライブ	なし	
外形寸法	W36.5×D200×H200mm 以下	
本体質量	1.5kg 以下	
表示解像度	800×600、1024×768、1280×800、1280×1024、1600× 900、1600×1200、1920×1080、1920×1200、3840×2160、 4096×2160	
キーボード	109 キーボード (JIS 標準配列準拠)	USB
マウス	スクロール機能付き USB マウス	光学式、またはレーザー式
ネットワーク	RJ45 (1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T) ×1 以上 無線 LAN(Wi-Fi6 IEEE802.11ax/ac/a/b/g/n 準拠)	
インターフェイス	USB(3.0)×2 以上 USB3.1(Type-C)×1 以上	2.0/3.0/3.1 混在可
	外部ディスプレイコネクタ HDMI 出力×1 DisplayPort×1	デュアルディスプレイ表示に対 応すること
再セットアップ メディア	リカバリ用イメージを SSD に格納	SSD 格納が不可能であればメデ ィアで可
オフィスソフト	なし	
ハードウェア保証	3 年パーツ保証	メーカーオプションパックでの対 応可
環境配慮	グリーン購入法対応商品であること PC グリーンラベル制度の基準を満たしていること J-MOSS グリーンマークに適合していること VOC ガイドライン適合製品であること RoHS 指令対応製品であること 国際エネルギースタープログラム対応製品であること	

③ ディスプレイ 30 台（表 1-3 に掲げる性能を満たすものとする。）

【要求性能表(表 1-3)】

項目	仕様	備考
液晶タイプ	ノングレア	LED
表示サイズ	23.8 インチ以上	アスペクト比 16 : 9
最大解像度	フル HD(1920×1080)以上	
映像入力端子	(アナログ)ミニ D-sub×1 (デジタル) HDMI、DisplayPort、USB Type-C	USB Type-C は PowerDelivery に 対応していること
ハードウェア保証	5 年保証	
環境配慮	グリーン購入法対応商品であること PC グリーンラベル制度の基準を満たしていること J-MOSS グリーンマークに適合していること RoHS 指令対応製品であること 国際エネルギースタープログラム対応製品であること	
その他	ディスプレイの高さ調整機能を有すること 電源を内蔵していること	

(3) パソコン環境設定作業 1 式

設定作業については、以下のとおり環境設定作業を実施し納入することとします。

① 環境設定対象

- ・ 行政用ノートパソコン 100 台
- ・ 行政用デスクトップパソコン 10 台

② 作業場所

環境設定作業時の作業場所と期間を次のとおりとします。

場所：別途指示

期間：令和 6 年 3 月 1 日～3 月 28 日

※ 机、椅子、電源及びネットワーク環境は本市でも用意しますが、同時に作業できる台数は 10 台ほどの予定です。

③ 作業内容

本市が指示する環境情報に基づき、IP アドレスの設定、ホスト名設定、ドメイン参加、オフィスソフト・資産管理ソフト・ウイルス対策ソフト等のインストールなど、庁内ネットワークに接続するために必要な設定作業を行ってください。詳細な手順は落札者へ提示します。

不用な梱包材の廃棄は、落札者が行ってください。

② 作業上の注意

作業を一部再委託する場合には、事前に下請け決定通知書を本市に提出してください。

#### 4 納入条件、リース会社との契約等

(1) 契約の日から令和 6 年 3 月 28 日までに物品の納入を完了することとします。

(2) リース期間は、令和 6 年 3 月 29 日～令和 11 年 3 月 28 日とします。

- (3) 納品場所は、「魚沼市役所本庁舎 2 階企画政策課」とします。
- (4) 市は、今回の落札者に対し、納入業者決定通知書を発送します。その後、市は物件を市に対しリースするリース会社を決定する入札を行います。
- (5) 納入業者決定通知書を受けた落札者は、市がリース会社を決定後、当該リース会社と所要の契約を行うこととします。
- (6) 検収方法は、落札者又はリース会社が立会いのもと市が検査を行うこととします。
- (7) 検査後 1 年以内において、落札者の納入作業に起因する障害及び通常の使用において障害が発生した場合は、無償にて修理又は取替を行うものとします。また、検査引き渡し前に落雷等の自然災害等で被災した場合は、落札者の負担により修理又は取替を行うものとします。
- (8) リース期間終了後、リース会社は物件を全て市に無償譲渡するものとします。