様式第1号(第7条関係)

年　　月　　日

魚沼市長　　　様

住　　所　〒

氏　　名　　　　　　　　　　　　　　㊞

電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　メールアドレス

魚沼市結婚新生活支援補助金交付申請書兼実績報告書

魚沼市結婚新生活支援補助金の交付を受けたいので、魚沼市結婚新生活支援補助金交付要綱第6条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり申請し、対象経費の実績を報告します。

1　申請内容

|  |  |
| --- | --- |
| (1)婚姻年月日 | 　　　　　　　年　　　月　　　日 |
| (2)新居に住民票をおいた日※住所を定めた年月日 | (夫)　　　　　年　　　月　　　日(妻)　　　　　年　　　月　　　日 |
| (3)生年月日※年齢は、婚姻日における年齢 | (夫)　　　　 年　　　月　　　日(※　　　歳)(妻) 　　　　年　　　月　　　日(※　　　歳) |
| (4)世帯の合計所得金額 | (夫) | 所得額①　　　　　　　　　　円奨学金返済額②　　　　　　　円 | 奨学金返済額を引いた世帯の合計所得金額(①－②)＋(③－④)　　　　　　　　　 円 |
| (妻) | 所得額③　　　　　　　　　　円奨学金返済額④　　　　　　　円 |
| (5)対象経費内訳 | 住居費(賃借) | 賃貸借契約年月日 | 年　　　月　　　日 |
| 賃料 | 家賃(月額)⑤　　　　　　　 円住宅手当(月額)⑥　　　　　 円支払済家賃月数⑦　　　　　 か月 |
| 申請額(⑤－⑥)×⑦ 　　　　　　　　　　　　　 円 |
| 共益費 | 月額　　　　　円 × 　　か月＝　　　　　　 円 |
| 敷金 | 円 |
| 礼金 | 円 |
| 仲介手数料 | 円 |
| 小　計【Ａ】(太枠内の計) | 円 |
| 住居費(購入・新築・修繕・増改築等) | 契約締結年月日 | 年　　　　月　　　　日 |
| 契約金額【Ｂ】 | 円 |
| 引越費用 | 引越年月日 | 年　　　　月　　　　日 |
| 引越費用【Ｃ】 | 円 |
| その他の補助金等※他の補助金や勤務先からの引越手当等が支給されている場合に記入(住居手当は賃料の欄に記載) | 補助金等の名称 |  |
| 交付額【Ⅾ】 | 円 |
| 対象経費合計額【Ｅ】※【Ａ】＋【Ｂ】＋【Ｃ】－【Ⅾ】 | 円 |
| (6)補助金申請額※【Ｅ】と交付上限額を比べて少ない方の金額(1,000円未満切り捨て) | 円 |

※交付上限額　婚姻日における夫婦の年齢がいずれも29歳以下のとき100万円、それ以外のとき50万円

2　補助金の振込口座

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 金融機関名 | 銀行・信金・信組労金・農協　　　 | 本店・支店 |
| 預金種別 | 普通　　・　　当座 |
| 口座番号 |  |
| 口座名義人 | フリガナ |
|  |

※補助金の申請者と口座名義人が異なる場合は別途委任状が必要です。

3　添付書類

* 同意書兼誓約書(様式第2号)
* 夫婦の婚姻日が確認できる書類（婚姻届受理証明書等）
* 住民票の写し(夫婦双方の住所が記載されたもの)
* 夫婦の令和　年度(令和　年分)の所得証明書
* 夫婦の令和　年度の納税証明書(市区町村が発行するもの)
* 貸与型奨学金の返済額が確認できる書類(返済額がある場合)
* 申請者名義の振込口座が分かる書類の写し
* 委任状　※申請者と補助金の受取口座が異なる場合のみ
* 住宅の賃貸借契約書及び賃借に要した費用に係る領収書等の写し(住宅を賃借した場合)
* 住宅手当支給証明書(様式第3号)(住宅を賃借した場合)
* 住宅の売買契約書の写し又は住宅の工事請負契約書の写し(住宅を購入・新築した場合)
* 引越費用の領収書の写し(引越費用がある場合)

【市処理欄】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請区分 | * 新規
 | * 継続
 |
| 補助上限額 | * 50万円
* 100万円
 | 前年度交付済額　　　　　　　　　　　　　円今年度補助上限額　　　　　　　　　　　　円 |

 交付・不交付の決定調書兼確定調書(申請者は、以下記入しないでください。)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1　補助金等の名称及び予算科目 | 補助金等の名称 | 　 |
| 会計 | 事業No. | 款 | 項 | 目 | 節 | 細節 | 細々節 | 予算残額(本件執行伺い前の金額) |
| 　 | 　 |  |  |  |  |  |  | 円 |
| 2　交付決定兼確定額 | 円　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 3　補助金等交付決定兼確定の根拠等及び審査の結果 | 　 |
| 　 |
| 　 |
| 4　不交付の場合その理由 | 　 |
| 　 |
| 　 |
| 5　交付条件 | (1)　補助金決定の対象となる経費及びその内容は、　　　年　　月　　日付けによる補助金交付申請書兼実績報告書記載のとおりであること。(2)　交付要件を欠くに至った場合は、速やかに市に報告し、指示に従うこと。(3)　魚沼市結婚新生活支援補助金交付要綱の規定を遵守すること。(4)　その他 |
| 6　完了確認年月日 |  |
| 7　確認者職・氏名 | 職名　　　　　　　　　　　氏名 |