

仕 様 書

1 概要

市内小中学校に天板拡張ツールを 250 個納入するもの

2 納入物品

表 1 を満たす天板拡張ツール

表 1 天板拡張ツール 規格要求表

項目	規格	備考
本体寸法	670mm×200mm×60mm	幅×奥行×高さ (それぞれ±5%の範囲内であること) 新JIS規格の児童生徒用机に対応していること
拡張寸法	奥行 100mm 以上	
重量	2.0kg/個 以内	
機能	落下防止ガード	
その他	日本製であること 新品であること	

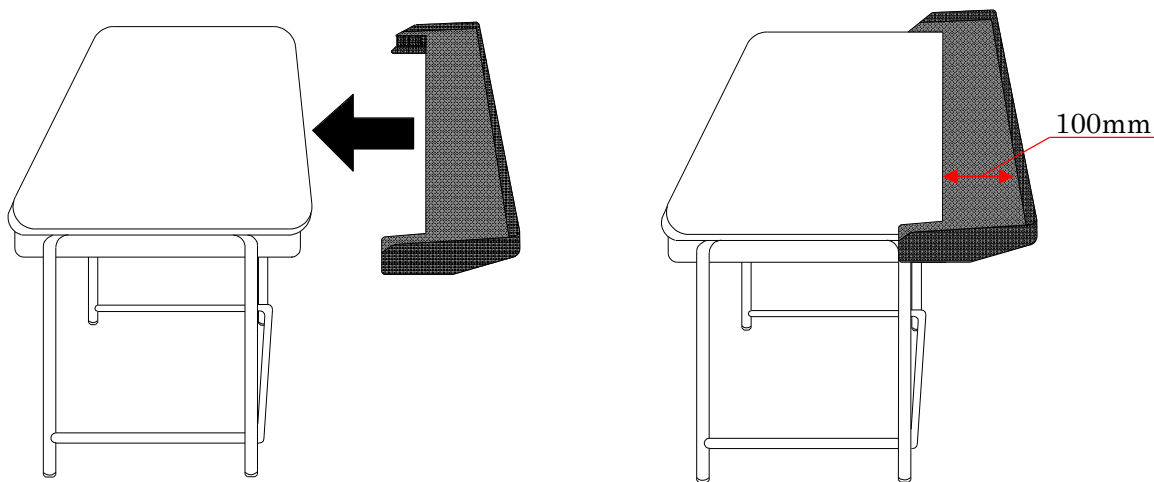


図 1 天板拡張イメージ

表 1 を満たすものとして、以下を例示します。

表 1 - 1 天板拡張ツール 参考品

メーカー	型番
ウチダ	TFW-DE65

3 納入期限

令和 6 年 8 月 31 日まで

4 納入場所及び数量

学校名	住所	数量（個）
須原小学校	魚沼市須原 980 番地	24
広神東小学校	魚沼市中家新田 77 番地 1	25
湯之谷小学校	魚沼市七日市新田 48 番地	39
小出小学校	魚沼市佐梨 1060 番地	10
伊米ヶ崎小学校	魚沼市虫野 38 番地	14
宇賀地小学校	魚沼市下島 910 番地 1	22
小出中学校	魚沼市古新田 225 番地 2	80
堀之内中学校	魚沼市堀之内 208 番地	21
学校教育課	魚沼市小出島 910 番地	15
計		250

※各学校等に指定の数量を納入すること。

5 その他

- (1) 受注者は、受注者の過失により発注者に対し損害を与えた場合、受注者の責任により賠償する。
- (2) 発注者は、適法な請求書を受領後、30 日以内に受注者に対し支払う。
- (3) 発注者及び受注者は、疑義が生じた場合、その都度協議を行う。
- (4) 受注者は、物品の搬入について、学校と協議した上で実施すること。
- (5) 受注者は、学校の指示する場所へ納品すること。
- (6) 見積書には、搬入、梱包材廃棄費を含め、税抜き価格が分かるよう明記すること。

6 担当課

教育委員会事務局学校教育課学事係

TEL 025 - 793 - 7452 FAX 025 - 792 - 1261