

## ガス水道局庁舎清掃業務委託 仕様書

本業務委託は、魚沼市委託契約条項（令和４年魚沼市告示第159号）及び本仕様書に従い実施するものとする。

1. 履行場所      魚沼市小出島 788 番地      ガス水道局庁舎
2. 契約期間      契約締結の日から令和 7 年 3 月 25 日まで
3. 委託内容      ガス水道局庁舎の維持管理を目的とした清掃業務
4. 作業区分及び頻度
  - (1)床ワックス清掃（事務室棟）                      年 3 回（7 月頃、10 月頃、1 月頃）  
《作業箇所》 2 階事務室、書庫・増築棟連絡通路、2 階トイレ床面
  - (2)床ワックス清掃（増築棟）                      年 1 回（10 月頃）  
《作業箇所》 2 階床面（1～3 階の階段部は除塵清掃）
  - (3)窓ガラス等清掃（内・外）                      年 2 回（9 月頃、3 月頃）  
《作業箇所》 事務室棟（別紙指定箇所のみサッシ枠、サッシ溝、窓枠を含む）  
増築棟      （タッカー等が届かない箇所は対象外）
  - (4)トイレ清掃    年 2 回（7 月頃、1 月頃）  
《作業箇所》 1 階及び 2 階トイレ  
※尿石除去作業を含めること。
  - (5)網戸清掃    年 1 回（9 月頃）  
《作業箇所》 事務室棟  
※網戸は取り外しての清掃とし、取付けまで行うこと。  
※必要に応じて洗剤等を用いること。

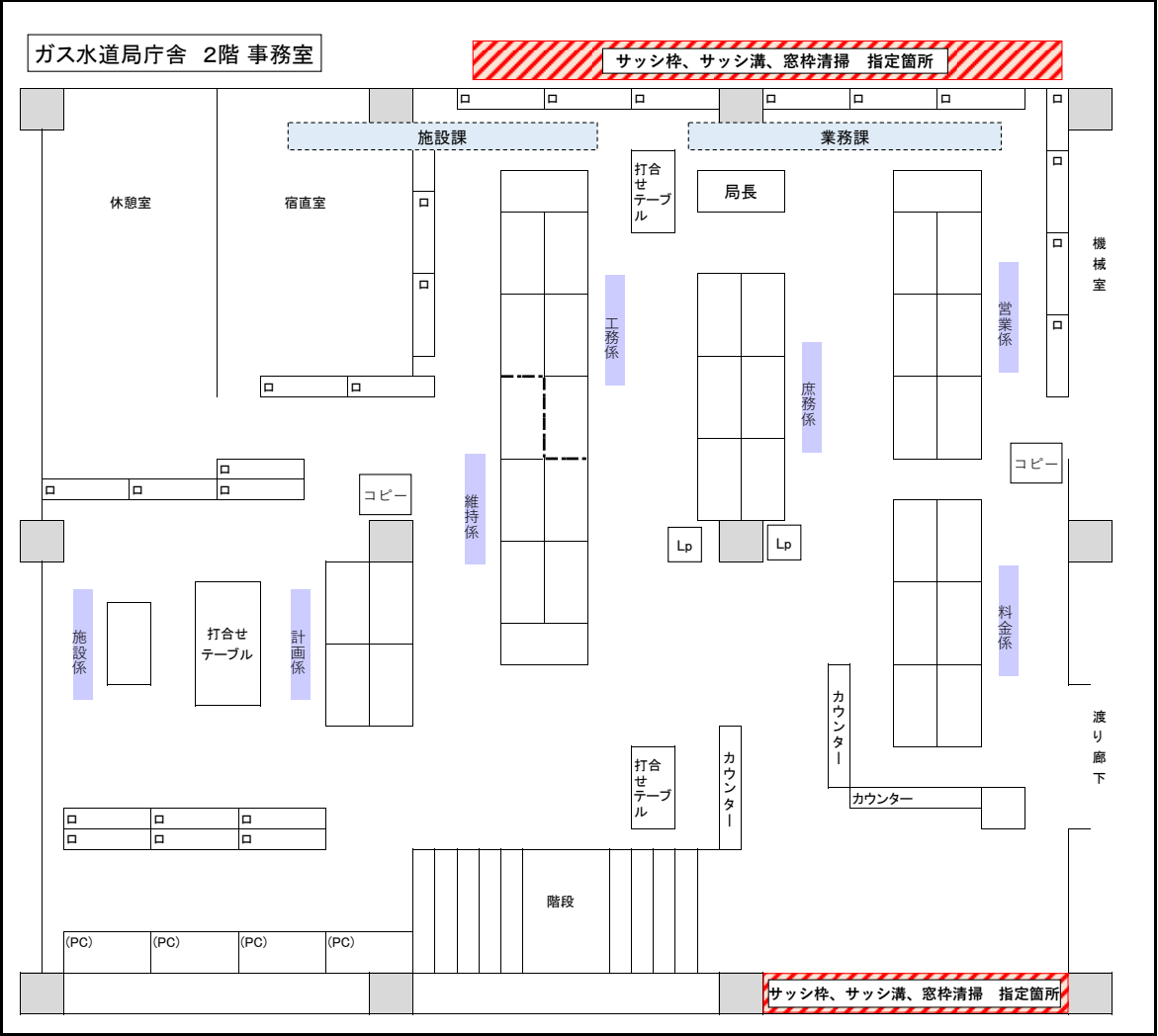
### 5. 委託料の支払い

月払いとし、作業を実施した月の履行届及び作業報告書及び検査合格後、適法な請求書を受理してから 30 日以内に支払うものとする。

### 6. その他

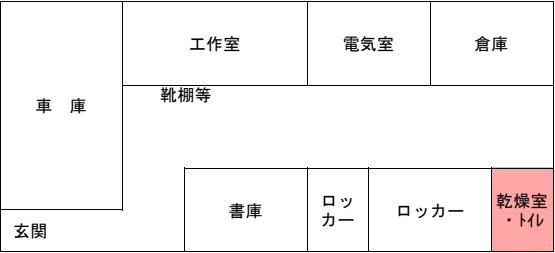
本仕様書に定めのない事項については、その都度双方協議の上、決定するものとする。

業委R6-17 ガス水道局庁舎清掃業務委託 清掃範囲図

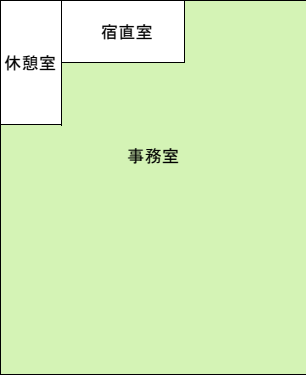


- (1)床ワックス清掃 (事務室棟) 年3回(7月頃、10月頃、1月頃)  
《作業箇所》 2階事務室、書庫・増築棟連絡通路、2階トイレ床面
- (2)床ワックス清掃 (増築棟) 年1回(10月頃)  
《作業箇所》 2階床面(1～3階の階段部は除塵清掃)
- (3)窓ガラス等清掃 (内・外) 年2回(9月頃、3月頃)  
《作業箇所》 事務室棟(別紙指定箇所のみサッシ枠、サッシ溝、窓枠を含む)  
増築棟(タッカー等が届かない箇所は対象外)
- (4)トイレ清掃 年2回(7月頃、1月頃)  
《作業箇所》 1階及び2階トイレ  
※尿石除去作業を含めること。
- (5)網戸清掃 年1回(9月頃)  
《作業箇所》 事務室棟  
※網戸は取り外しての清掃とし、取付けまで行うこと。  
※必要に応じて洗剤等を用いること。

1階



2階事務室棟



2階会議室棟

