

行政パソコンリース総額決定 仕様書

1 概要

本仕様書は、魚沼市（以下、「発注者」という。）が使用する行政用パソコン等（以下「物件」という。）の納入者（以下、「受注者」という。）を決定するための入札に適用する。

なお、当該物件はリースによる調達とするので、発注者が別途執行する入札により、契約者となるリース会社を決定する。このため、本入札により決定する受注者は、魚沼市が決定するリース会社へ物件を納入するものとする。

2 番号及び件名

R6-55 号 行政パソコンリース総額決定

3 物件の内容、数量、及び詳細

(1) 物件の内容、数量は下記のとおり。

物件一覧

名称	数量	要求性能表	備考
行政用ノートパソコン 1	100 台	1-1	3 年パーツ保証付き
行政用ノートパソコン 2	40 台	1-2	3 年パーツ保証付き
行政用デスクトップパソコン	20 台	1-3	3 年パーツ保証付き
パソコン環境設定作業	1 式		

(2) 物件の詳細は下記のとおり。

① 行政用ノートパソコン 1 100 台（表 1-1 に掲げる性能を満たすものとする。）

【要求性能表(表 1-1)】

項目	仕様	備考
OS	Windows11 Professional 64bit	
CPU	インテル® Core™ i5-1334U または AMD Ryzen™ 5 7530U 以上	
メモリ	16GB 以上	
記憶装置	SSD 250GB 以上	全て C ドライブとする
光学ドライブ	なし	
画面サイズ	15.6 インチ以上	LED バックライト、ノングレア IPS 方式相当
外形寸法	W380×D260×H25.0mm 以下	
本体質量	2.3kg 以下	バッテリー含む
解像度	カラー液晶 FHD(1920×1080)以上	
キーボード	JIS 配列準拠・日本語配列・テンキー付き	
バッテリー	リチウムイオン電池またはリチウムポリマー電池 使用可能時間 8.0 時間以上 (JEITA 2.0)	
ネットワーク	RJ45(1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T)×1 以上 無線 LAN(Wi-Fi6 IEEE802.11ax/ac/a/b/g/n 準拠)	本体と直接 LAN ケーブルが接 続できること。変換ケーブル での対応不可。
マウス	なし	
タッチパッド	あり	
内蔵カメラ	あり	
インターフェイス	USB(3.0)×2 以上 USB3.1(Type-C)×1 以上	
	外部ディスプレイコネクタ HDMI 出力×1 以上	HDMI 入出力でも可 HDMI に加え、アナログ RGB が 備わっていても可
セキュリティチップ	TPM(2.0 対応)	
再セットアップ メディア	リカバリ用イメージを SSD に格納	SSD 格納が不可能であればメ ディアで可
オフィスソフト	なし	
ハードウェア保証	3 年パーツ保証	メーカーオプションパックでの 対応可
環境配慮	グリーン購入法対応商品であること PC グリーンラベル制度の基準を満たしていること J-MOSS グリーンマークに適合していること VOC ガイドライン適合製品であること RoHS 指令対応製品であること 国際エネルギースタープログラム対応製品であるこ と	

② 行政用ノートパソコン 2 40 台（表 1-2 に掲げる性能を満たすものとする。）

【要求性能表(表 1-2)】

項目	仕様	備考
OS	Windows11 Professional 64bit	
CPU	インテル® Core™ i5-1334U または AMD Ryzen™ 5 7530U 以上	
メモリ	16GB 以上	
記憶装置	SSD 250GB 以上	全て C ドライブとする
光学ドライブ	なし	
画面サイズ	15.6 インチ以上	LED バックライト、ノングレア IPS 方式相当
外形寸法	W380×D260×H25.0mm 以下	
本体質量	2.3kg 以下	バッテリー含む
解像度	カラー液晶 FHD(1920×1080)以上	
キーボード	JIS 配列準拠・日本語配列・テンキー付き	
バッテリー	リチウムイオン電池またはリチウムポリマー電池 使用可能時間 8.0 時間以上 (JEITA 2.0)	
ネットワーク	RJ45(1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T)×1 以上 無線 LAN(Wi-Fi6 IEEE802.11ax/ac/a/b/g/n 準拠)	本体と直接 LAN ケーブルが接 続できること。変換ケーブル での対応不可。
マウス	なし	
タッチパッド	あり	
内蔵カメラ	あり	
NFC ポート	あり	FeliCa カード対応
インターフェイス	USB(3.0)×2 以上 USB3.1(Type-C)×1 以上	
	外部ディスプレイコネクタ HDMI 出力×1 以上	HDMI 入出力でも可 HDMI に加え、アナログ RGB が 備わっていても可
セキュリティチップ	TPM(2.0 対応)	
再セットアップ メディア	リカバリ用イメージを SSD に格納	SSD 格納が不可能であればメ ディアで可
オフィスソフト	なし	
ハードウェア保証	3 年パーツ保証	メーカーオプションパックでの 対応可
環境配慮	グリーン購入法対応商品であること PC グリーンラベル制度の基準を満たしていること J-MOSS グリーンマークに適合していること VOC ガイドライン適合製品であること RoHS 指令対応製品であること 国際エネルギースタープログラム対応製品であるこ と	

③ 行政用デスクトップパソコン 20 台 (表 1-3 に掲げる性能を満たすものとする。)

【要求性能表(表 1-3)】

項目	仕様	備考
OS	Windows11 Professional 64bit	
CPU	インテル® Core™ i3-12100T または AMD Ryzen™ 5 PRO 5650GE 以上	
メモリ	16GB 以上	
記憶装置	SSD 250GB 以上	全て C ドライブとする
光学ドライブ	なし	
外形寸法	W36.5×D200×H200mm 以下	
本体質量	1.5kg 以下	
表示解像度	800×600、1024×768、1280×800、1280×1024、1600×900、1600×1200、1920×1080、1920×1200、3840×2160、4096×2160	
キーボード	109 キーボード (JIS 標準配列準拠)	USB
マウス	スクロール機能付き USB マウス	光学式、またはレーザー式
ネットワーク	RJ45 (1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T) ×1 以上 無線 LAN (Wi-Fi6 IEEE802.11ax/ac/a/b/g/n 準拠)	
セキュリティチップ	TPM (2.0 対応)	
インターフェイス	USB (3.0) ×2 以上 USB3.1 (Type-C) ×1 以上	2.0/3.0/3.1 混在可
	外部ディスプレイコネクタ HDMI 出力×1 DisplayPort×1	デュアルディスプレイ表示に対応すること
再セットアップメディア	リカバリ用イメージを SSD に格納	SSD 格納が不可能であればメディアで可
オフィスソフト	なし	
ハードウェア保証	3 年パーツ保証	メーカーオプションパックでの対応可
環境配慮	グリーン購入法対応商品であること PC グリーンラベル制度の基準を満たしていること J-MOSS グリーンマークに適合していること VOC ガイドライン適合製品であること RoHS 指令対応製品であること 国際エネルギースタープログラム対応製品であること	

(3) パソコン環境設定作業 1 式

以下のとおり環境設定作業を実施し納入すること。

① 環境設定対象

- ・ 行政用ノートパソコン 1 100 台
- ・ 行政用ノートパソコン 2 40 台
- ・ 行政用デスクトップパソコン 20 台

② 作業場所

環境設定作業時の作業場所と期間を次のとおりとする。

場所：別途指示

期間：令和 7 年 2 月 1 日から令和 7 年 2 月 28 日まで

※ 机、椅子、電源及びネットワーク環境は発注者においても用意するが、同時に作業できる台数は 15 台ほどの予定。

③ 作業内容

発注者が指示する環境情報に基づき、IP アドレスの設定、ホスト名設定、ドメイン参加、オフィスソフト・資産管理ソフト・ウイルス対策ソフト等のインストールなど、庁内ネットワークに接続するために必要な設定作業を行うこと。詳細な手順は受注者へ別途提示する。

不用な梱包材の廃棄は、受注者が行うこと。

④ 作業上の注意

作業の実施にあたっては、魚沼市情報セキュリティポリシーの本旨に従い、情報資産を適正に取り扱うこととし、情報セキュリティ特記事項を遵守してください。なお、発注者は、庁内ネットワークへのアクセスを受注者に許可することとする。作業を一部再委託する場合には、事前に下請け決定通知書を発注者に提出すること。

4 納入条件、リース会社との契約等

- (1) 令和 7 年 2 月 28 日までに物品の納入を完了すること。
- (2) リース期間は、令和 7 年 3 月 1 日～令和 12 年 2 月 28 日とする。
- (3) 納品場所は、「魚沼市役所本庁舎 2 階企画政策課」とする。
- (4) 発注者は、受注者に対し、納入業者決定通知書を発行し、その後、発注者は物件をリースするリース会社を決定する入札を行う。
- (5) 納入業者決定通知書を受けた発注者は、受注者がリース会社を決定後、当該リース会社と所要の契約を行うこととする。
- (6) 検収方法は、受注者又はリース会社が立会いのもと発注者が検査を行う。
- (7) 検査後 1 年以内において、受注者の納入作業に起因する障害及び通常の使用において障害が発生した場合は、無償にて修理又は取替を行うものとする。また、検査引き渡し前に落雷等の自然災害等で被災した場合は、受注者の負担により修理又は取替を行うものとする。
- (8) リース期間終了後、リース会社は物件を全て発注者に無償譲渡するものとする。