

## 魚沼市 入札参加資格審査申請書変更届

入札参加資格審査申請書及び添付書類の記載事項について、下記のとおり変更しましたので届出します。

記入例

背景色が水色、またはピンク色の項目を入力してください。ピンク色は必須項目です。（正しく入力できていない場合もピンク色になります）  
 エクセルの計算方法は「自動」に設定してください。  
 行の追加、削除、シートの変更などはできません。

【ご注意】  
 変更申請は変更箇所のみを入力してください。  
 例)代表者が代わった ⇒ 代表者に関する情報のみを入力し、他は未入力で申請します。

## A. 共通

(1) 変更年月日

2025/4/1

例)2025/4/1、R7/4/1 年月日を入力してください。

必ず入力してください。

例)代表者が4月1日に変わった。⇒ 2025/4/1

## B. 本社(店)情報

※変更がある項目のみを入力してください。変更のないところは未入力のままにしておいてください。

(1) 郵便番号

例)1000001 「- (ハイフン)」を使わず7桁の数字で入力してください。

(2) 住所

都道府県から入力してください。

必ず都道府県から始まる住所で入力してください。

(3) 商号又は名称フリガナ

例)カブシキガイシャスズキグミ 正式名称を全角カタカナで入力してください。

(4) 商号又は名称

例)株式会社鈴木組  
 支店・営業所に入札・契約権限を委任しない場合、名簿に登録し、契約書に記載される名称になります。  
 株式会社、有限会社などは省略せず、正式名称で入力してください。

「株式会社」「有限会社」等は省略せずに正式名称を入力してください。  
 会社名と「株式会社」「有限会社」等の間にスペース

(5) 代表者役職

支店・営業所に入札・契約権限を委任しない場合、名簿に登録し、契約書に記載される役職になります。  
 個人の場合は「代表者」と入力してください。

(6) 代表者氏名フリガナ

全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。

(7) 代表者氏名

姓と名は1文字分空けてください。

(8) 電話番号

例)0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。

(9) F A X 番号

例)0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。

(10) メールアドレス

@を含む半角文字で入力してください。

## C. 契約する営業所情報

※変更がある項目のみを入力してください。変更のないところは未入力のままにしておいてください。

(1) 郵便番号

例)1000001 「- (ハイフン)」を使わず7桁の数字で入力してください。

(2) 住所

都道府県から入力してください。

(3) 商号又は名称フリガナ

例)カブシキガイシャスズキグミ ニイガタエイギョウシヨ  
 正式名称を全角カタカナで入力してください。支店・営業所名は、1文字空けて入力してください。

(4) 商号又は名称

例)株式会社鈴木組 新潟営業所  
 名簿に登録し、契約書に記載される名称になります。  
 株式会社、有限会社などは省略せず、正式名称で入力してください。支店・営業所名は、1文字空けて入力してください。

「〇〇株式会社 大阪営業所」のように会社名と営業所名の間にスペースを入れてください。

(5) 代表者(受任者)役職

例)所長  
 名簿に登録し、契約書に記載される役職になります。正式名称で入力してください。

(6) 代表者(受任者)氏名フリガナ

全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。

(7) 代表者(受任者)氏名

契約書に記載される氏名になります。姓と名は1文字分空けてください。

(8) 電話番号

例)0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。

(9) F A X 番号

例)0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。

(10) メールアドレス

@を含む半角文字で入力してください。

## D. 電子契約情報

電子契約をする可能性がある場合は、登録をお勧めします。

※変更がある項目のみを入力してください。変更のないところは未入力のままにしておいてください。

(1) 契約締結権限者役職

契約締結権限者の役職を入力してください。

## 魚沼市 入札参加資格審査申請書変更届

(2) 契約締結権限者氏名

姓と名は1文字分空けてください。

(3) 契約締結権限者  
メールアドレス電子契約で**契約締結権限者**が使用するメールアドレスを入力してください。

(4) 契約事務担当者氏名

姓と名は1文字分空けてください。

(5) 契約事務担当者  
メールアドレス電子契約で**契約事務担当者**が使用するメールアドレスを設定する場合に入力してください。

## E. その他の情報

上記以外を変更する場合、(1) その他に具体的な内容を入力してください。

(1) その他

【例】建設工事の場合  
管工事の追加