

令和 7 年 第 2 回 定 例 魚 沼 市 教 育 委 員 会 会 議 録			
会 議 日 程	令 和 7 年 2 月 1 2 日	午 後 1 時 3 0 分	開 会 午 後 4 時 1 0 分 閉 会
場 所	魚沼市役所 本庁舎 302 会議室	書 記	井 口 啓 一
委 員 定 数	5 名 (出 席 者 5 名 欠 席 者 0 名)		
出 席 委 員	教 育 長 樋 口 健 一	教育長職務代理者	星 麻 衣
	委 員 浅 井 誠 哉	委 員	八 木 由 美 子
欠 席 委 員	委 員 桑 原 哲 哉		
説 明 の た め 出 席 し た 者	事 務 局 長 大 塚 宣 男	学 校 教 育 課 長	岡 部 忍
	管 理 指 導 主 事 五 十 嵐 哲 也	管 理 指 導 主 事	米 山 智
	教 育 セ ン タ ー 次 長 須 佐 光 行	生 涯 学 習 課 長	青 柳 洋 介
	子 ど も 課 長 関 祐 樹	庶 務 係 長	井 口 啓 一

会議事項及び議事の経過

開会宣言

(教 育 長) これより令和7年第2回魚沼市教育委員会を開催します。

日程第1 会議録署名委員の指名について

(教 育 長) 日程第1、会議録署名委員の指名を行います。
 本日の会議録署名委員は、会議規則第23条第3項の規定により
 浅井 誠哉 委員をお願いします。

日程第2 教育長の諸報告

(教 育 長) 日程第2、教育長の諸報告を行います。(資料3ページ、教育長諸報告により1月22日から2月12日までの出席会議・行事等について報告)
 (教 育 長) この他に教育長諸報告について、質疑はありますか。
 (委 員) (「ありません」の声あり)
 (教 育 長) 教育長諸報告については、以上でよろしいですか。
 (委 員) (「はい」の声あり)
 (教 育 長) それでは以上で教育長の諸報告を終わります。

日程第3 議案 第1号

令和6年度一般会計補正予算(第6号)について

(教 育 長) 日程第3、議案第1号 令和6年度一般会計補正予算(第6号)についてを議題といたします。事務局の説明を求めます。
 (事 務 局 長) 説明いたします。(資料により説明: 令和6年度一般会計補正予算(第6号)について(説明))
 (学 校 教 育 課 長) 説明いたします。(資料により説明: 令和6年度一般会計補正予算(第6号)について(学校教育課分を説明))
 (生 涯 学 習 課 長) 説明いたします。(資料により説明: 令和6年度一般会計補正予算(第6号)について(生涯学習課分を説明))

- (子ども課長) 説明いたします。(資料により説明：令和6年度一般会計補正予算(第6号)について(子ども課分を説明))
- (教育長) 議案第1号について、質疑はありませんか。
- (教育長) 冷房関係(スポットクーラー)について説明をお願いします。
- (学校教育課長) 小学校及び中学校の体育館の冷房設備ですが、防災の方の補助金を活用しまして令和6年度補正予算で導入する方向で進んでいます。この場合の電源工事については、(施設管理の)担当課で実施することになります。工事の必要がない施設や既決予算で対応できる施設もありますが、予算が不足するものについて、今回の補正予算要望をしております。
- (教育長) 断熱が完全ではないので空間を冷やすというよりは、冷たい風が出てくるところで休憩するというのを想定して整備を進めています。
- (委員) (導入するスポットクーラーは、)購入ですかリースですか？
- (学校教育課長) 購入する予定となっております。
- (委員) 小出郷福祉センターと生涯学習センターの工事請負費について、以前に予算の増額があったと思いますが、今回減額することになった理由は何ですか？
- (生涯学習課長) 工事を発注する前の段階で、設計額から予算不足が想定されたので増額をさせていただきました。その後、入札を行いまして、請け差がかなり出ましたのでその分の減額となります。また、書棚について備品購入費から工事費に振替えていた部分もありましたが、これについても工事費内で収まりましたので、減額分が発生したということになります。
- (委員) (工事請負契約額の減額ということではなく)予定していた予算額からの減額ということですか？
- (生涯学習課長) はい。そのとおりです。
- (委員) (児童扶養手当給付事業などで)実績に基づいての減額とありますが、子どもが少なかったということでしょうか？
- (子ども課長) 子どもの人数に関係する部分につきましては、少子化(が関係していると思います。)その反面、子ども医療費につきましては(多くの子どもが)病院にかかったため、増額要望となっております。
- (教育長) ほかに質疑はありませんか。
- (委員) (「ありません」の声あり)
- (教育長) 質疑なしと認めます。
- 議案第1号について、本案は原案のとおり承認することに異議ありませんか。
- (全委員) 「異議なし」
- (教育長) 異議なしと認めます。よって議案第1号は原案のとおり承認することとします。

日程第4 議案第2号

令和7年度一般会計予算について

- (教育長) 日程第4、議案第2号 令和7年度一般会計予算についてを議題といたします。事務局の説明を求めます。
- (事務局長) 説明いたします。(資料により説明：令和7年度一般会計予算について(説明))
- (学校教育課長) 説明いたします。(資料により説明：令和7年度一般会計予算について(学校教育課分を説明))
- (教育長) 議案第2号について、各課ごとに質疑を行います。それでは、学校教育課分について質疑はありませんか。
- (教育長) スクールガードリーダーについて、数が減ったための減額ですか？

- (学 校 教 育 課 長) 令和6年度は2人分の予算を計上しておりましたが、実際は1人で業務を行っておりました。以前は2人おりましたが、1人お辞めになってその後、代わりの人が見つかっていない状況です。(なってくれる人を)探しており、年度途中からでも対応できるように予算は1.5人分を計上しております。
- (教 育 長) スクールガードリーダーは、制度に基づいて配置しているのですか？
- (教 育 セ ン タ ー 次 長) 以前は県の補助事業で行っておりましたが、現在は補助事業は廃止となっており、市の単独事業として継続しています。
不審者対応などもあるため、元警察官などを配置していましたが、今は適した方が見つからない状況です。
- (教 育 長) ボランティアのスクールガードも含め、高齢化が進んでいるので後継者探しや、次世代へ引き継いで行く取り組みが必要と思います。
- (教 育 長) 校外学習バス運行管理委託料が減額となっていますが、実績に基づいてのことですか？
- (学 校 教 育 課 長) 各学校からの要望に基づいて予算要求をしています。学校教育課で制限をかけているということではありません。
- (教 育 長) (令和6年度は)小学校の教師用指導書購入費を各学校に計上していましたが、令和7年度は中学校の教師用指導書購入があると思いますが、どこに計上されていますか？
- (学 校 教 育 課 長) 学校教育課で一括購入することから、各校の事業ではなく(10款3項1目中学校総務費の)中学校管理事業に計上しております。
- (教 育 長) 一括購入とした場合、(事前に)議会の承認は必要となりませんか？
- (学 校 教 育 課 長) (一括購入とした場合でも)議会の承認が必要な金額までにはならないと思いますが、再度確認させていただきます。
- (教 育 長) 学校教育課の分は以上とし、続いて生涯学習課の分についてお願いします。
- (生 涯 学 習 課 長) 説明いたします。(資料により説明：令和7年度一般会計予算について(生涯学習課分を説明))
- (教 育 長) それでは、生涯学習課分について質疑はありませんか。
- (委 員) スポットクーラーの設置に関して、工事は各課で行って本体の購入は防災の方ですということですか？
- (生 涯 学 習 課 長) はい。そのとおりです。
- (委 員) 歴史資料館の運営はどのようなものになりますか？
- (生 涯 学 習 課 長) 受付は、会計年度任用職員を3人雇用し(ローテーションを組んで)対応します。料金は(1人当たり)200円程度を入口で徴収します。
必要に応じて学芸員の説明ということを考えております。中に入った後は、お客様から(展示物等を)自由に見ていただく形になります。
- (委 員) その3人の中に学芸員がいるのですか？
- (生 涯 学 習 課 長) 説明する学芸員は、文化財系の職員を想定しております。
- (教 育 長) 展示の一環で埋蔵文化財の修復作業が見れるようなことを考えています。
- (教 育 長) 市民大学事業を生涯学習推進事業に統合した意図を説明してください。
- (生 涯 学 習 課 長) (単一事業のため)予算執行の内容がそれほど多くないため、統合することにしました。(生涯学習推進事業に統合することで)事業予算を大きくし(効率的な予算執行をしたい)という意図もあります。
- (生 涯 学 習 課 長) 資料の訂正をお願いします。青島野球場LED照明はリースではなく、修繕で対応することになりました。また、広神野球場のスコアボード改修工事を実施しないことになりました。
- (教 育 長) 下条プールの閉鎖については、地域の方や利用者への説明はしていますか？
- (生 涯 学 習 課 長) これからになります。
- (教 育 長) (地域の方や利用者へ)丁寧な説明が必要だと思います。

- (教 育 長) 生涯学習課の分は以上とし、続いて子ども課の分についてお願いします。
- (子 ども 課 長) 説明いたします。(資料により説明：令和7年度一般会計予算について(子ども課分を説明))
- (教 育 長) それでは、子ども課分について質疑はありませんか。
- (委 員) 日々雇用職員人件費の減が(各保育園運営事業に)ありますが、ふたば東保育園だけ増となっているのはなぜですか？
- (子 ども 課 長) まず、日々雇用職員人件費が減となっている理由ですが、決算の段階で大幅な余剰が出ている状況が数年続いており、検証した結果人数を減らすことにしております。ただし、ふたば東保育園につきましては、必要な人数を算出した結果、増となっております。
- (委 員) 要保護児童相談・支援事業にソーシャルワーカー資格取得に伴う経費が計上されているようですが、会計年度任用職員が受けるものですか？
- (子 ども 課 長) 正規職員の資格取得を考えております。継続して人材養成をしていきたいと考えております。
- (教 育 長) 子ども課の分は以上とします。議案第2号について、全体をとおして質疑はありませんか。
- (委 員) 全体的に(例年に比べて)特定財源が減り一般財源が増えている印象を受けますが何か理由がありますか？
- (事 務 局 長) 財政サイドの事務が遅れており、今回お示しした資料の作成段階では、未だ「ふるさと結基金」の財源充当がされていなかったため、一般財源が増えているように見えますが、現在は処理が済んでおります。
- (委 員) 先ほど、市民大学事業を統合して大きくしたいとの話でしたが、どのようにしたいと思っているのですか？
- (生涯学習課長) うおぬま市民大学だけの事業ですと(事業を進めていく中で)予算不足が生じた場合に、予算の確保が難しくなりますが、他の施策と一緒にすることで予算の充用で対応することが可能な場合があります。
- (教 育 長) ほかに質疑はありませんか。
- (委 員) (「ありません」の声あり)
- (教 育 長) 質疑なしと認めます。
- 議案第2号について、本案は原案のとおり承認することに異議ありませんか。
- (全 委 員) 「異議なし」
- (教 育 長) 異議なしと認めます。よって議案第2号は原案のとおり承認することとします。

日程第5 議案 第3号 魚沼市体育施設条例の一部改正について

- (教 育 長) 日程第5、議案第3号 魚沼市体育施設条例の一部改正についてを議題といたします。事務局の説明を求めます。
- (生涯学習課長) 説明いたします。(資料により説明：魚沼市体育施設条例の一部改正について(説明))
- (教 育 長) 議案第3号について、質疑はありませんか。
- (委 員) 先ほど(予算の議題の中で)下条プールを閉鎖するとのことでしたが、条例は未だそのままなのですか？
- (生涯学習課長) これから(関係者等と)調整をしていく段階ですので、閉鎖が決定したときに条例改正を行いたいと考えております。
- (教 育 長) 利用時間等は規則で定めててもよかったですのではないですか？
- (生涯学習課長) 総務部局の方針で、休館日や利用時間、利用料金等は議会での審議が必要との判断がされ、今後、規則改正の必要が生じた際に合わせて(規則から条例に)変えていくということになりました。

- (教 育 長) ほかに質疑はありませんか。
- (委 員) (「ありません」の声あり)
- (教 育 長) 質疑なしと認めます。
- 議案第3号について、本案は原案のとおり承認することに異議ありませんか。
- (全 委 員) 「異議なし」
- (教 育 長) 異議なしと認めます。よって議案第3号は原案のとおり承認することとします。

日程第6 議案 第4号
魚沼市体育施設条例施行規則の一部改正について

- (教 育 長) 日程第6、議案第4号 魚沼市体育施設条例施行規則の一部改正についてを議題といたします。事務局の説明を求めます。
- (生涯学習課長) 説明いたします。(資料により説明：魚沼市体育施設条例施行規則の一部改正について(説明))
- (教 育 長) 議案第4号について、質疑はありませんか。
- (委 員) (「ありません」の声あり)
- (教 育 長) 質疑なしと認めます。
- 議案第4号について、本案は原案のとおり承認することに異議ありませんか。
- (全 委 員) 「異議なし」
- (教 育 長) 異議なしと認めます。よって議案第4号は原案のとおり承認することとします。

日程第7 協議事項

①奨学生の決定について

【機密情報のため、非公開】

日程第8 報告事項

(市長部局要綱)

①魚沼市教職員指導力向上支援事業補助金交付要綱の一部改正について

- (教 育 長) 日程第8、報告事項①、魚沼市教職員指導力向上支援事業補助金交付要綱の一部改正について、報告をお願いします。
- (教育センター次長) 報告いたします。(資料により説明：報告事項①、魚沼市教職員指導力向上支援事業補助金交付要綱の一部改正について(説明))
- (教 育 長) 報告事項①について、質疑はありませんか。
- (委 員) 今までは、5人(の定員)に達するまで利用者がいたのですか？
- (教育センター次長) 令和4年度から始まった制度です。令和4年度の申請は1件8,000円、令和5年度は2件58,000円、今年度は(今のところ)4件101,000円で年度末までにもう1件ありそうです。
- (教 育 長) ほかに質疑はありませんか。
- (委 員) (「ありません」の声あり)
- (教 育 長) それでは以上で報告事項①を終了します。

②共催依頼及び③後援依頼について

(教 育 長) 報告事項②共催依頼及び③後援依頼について、それぞれ報告をお願いします。

【以下、資料に基づき報告】

(学 校 教 育 課 長) 共催依頼3件、後援依頼2件について報告

(教 育 長) 報告事項②共催依頼及び③後援依頼について、質疑はありませんか。

(委 員) (「ありません」の声あり)

(教 育 長) 以上で報告事項を終了します。

日程第9 その他

①その他

(教 育 長) 日程第9、その他、①その他

(教 育 長) その他事項でありましたら、お願いします。

【報告、連絡事項等】

(庶 務 係 長) ・市内小中学校卒業式及び入学式について

(庶 務 係 長) ・教職員異動辞令交付式について

(庶 務 係 長) ・令和7年度年間予定表について

②今後の会議日程

(教 育 長) 令和7年第1回臨時会については、2月19日、午後5時30分から本庁舎3階304会議室で開催することとします。

(教 育 長) 令和7年第3回定例会については、3月24日、午後1時30分から本庁舎3階305会議室で開催することとします。

(3月24日の定例会前に生涯学習センター「ここいら」を視察することとなったため、定例会は視察後に開催することとした。)

(教 育 長) それでは以上で②今後の会議日程を終了します。

(教 育 長) 以上で日程を終了することとし、本日の委員会を閉会といたします。

終了時刻 午後 4 時 10 分

以上の記録は、書記が整えたものであるが、その正確であることを証して署名する。

教 育 長

会議録署名委員