様式第4号(第8条関係)

働きやすい職場環境づくり推進事業補助金実績報告書

年　　月　　日

　魚沼市長　　様

　　　年　　月　　日付け　　　第　　　号で交付決定を受けた補助事業が完了したので、魚沼市働きやすい職場環境づくり推進事業補助金交付要綱第8条の規定により、次のとおり関係書類を添えて報告します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 補助事業者 | 名称 |  |
| 代表者 |  |
| 住所 |  |
| 電話番号 |  |
| 2 | 交付決定額 | 　　　　　　　　　　円 |
| 3 | 補助対象経費 | 　　　　　　　　　　円 |
| 4 | 補助金精算額 | 　　　　　　　　　　円 |
| 5 | 事業着手年月日 | 　　　　年　　月　　日 |
| 6 | 事業完了年月日 | 　　　　年　　月　　日 |
| 7 | 添付書類 |  □ 働きやすい職場環境づくり推進事業報告書(別紙) □ 補助事業に係る契約書及び領収書の写し 　 (補助対象経費と対象外経費の区別ができる資料) □ 補助事業実施状況が分かる資料又は写真 □ 振込先口座情報が分かる通帳等の写し □ その他市長が必要と認める書類  |
| 8 | 補助金振込先口座 | 金融機関名 | (銀行・信用組合・金庫・農協) |
| (本店・支店・営業部・出張所) |
| 預金種別 | □ 普通　□ 当座 | (フリガナ) |  |
| 口座番号 |  | 口座名義 |  |

別紙

働きやすい職場環境づくり推進事業報告書

1　補助事業者概要

|  |  |
| --- | --- |
| 名称 |  |
| 業種 |  | 資本金 | 円 |
| 従業員数 | 人 | (内訳　男性　　　人・女性　　　人) |
| 事業担当者 | 部署 |  | 氏名 |  |
| 電話番号 |  | FAX |  |
| E-mail |  |

2　収支決算書(複数事業区分の場合は合算してください。)

　【収入の部】　　　　　　　　　　　　　　　　　　(単位:円)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 収入区分 | 予算額 | 決算額 | 備考 |
| 市補助金 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |

　【支出の部】 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(単位:円)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 予算額 | 決算額 | うち補助対象経費 | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

※以下は該当する事業区分のみ作成してください。

3　事業報告書(施設整備支援事業)

|  |  |
| --- | --- |
| 事業対象所在地 | 魚沼市 |
| 上記で常時勤務する従業員数 | 　　　人(内訳　男性　　　人・女性　　　人） |
| 事業実施により得られた成果(今後の見通し含む) |  |
| 事業全体経費 | 　　　　　　　円(うち補助対象経費　　　　　　　　円) |
| 事業着手年月日 | 　　　年　　月　　日 |
| 事業完了年月日 | 　　　年　　月　　日 |
| その他補足 |  |
| 働き方改革認定等企業 | 該当　・　非該当　(いずれかに〇) |

3　事業報告書(制度整備支援事業)

|  |  |
| --- | --- |
| 事業対象所在地 | 魚沼市 |
| 上記で常時勤務する従業員数 | 　　　人(内訳　男性　　　人・女性　　　人） |
| 事業実施により得られた成果(今後の見通し含む) |  |
| 事業全体経費 | 　　　　　　　円(うち補助対象経費　　　　　　　　円) |
| 事業着手年月日 | 　　　年　　月　　日 |
| 事業完了年月日 | 　　　年　　月　　日 |
| その他補足 |  |
| 働き方改革認定等企業 | 該当　・　非該当　(いずれかに〇) |

3　事業報告書(職場内研修会等開催支援事業)

|  |  |
| --- | --- |
| 事業対象所在地 | 魚沼市 |
| 上記で常時勤務する従業員数 | 　　　人(内訳　男性　　　人・女性　　　人） |
| 事業実施により得られた成果(今後の見通し含む) |  |
| 研修会等の受講者 | 人(内訳　役員　　人・従業員　　人） |
| 研修会等の実施日 | 　　　年　　月　　日 |
| 事業全体経費 | 　　　　　　　円(うち補助対象経費　　　　　　　　円) |
| 事業着手年月日 | 　　　年　　月　　日 |
| 事業完了年月日 | 　　　年　　月　　日 |
| その他補足 |  |
| 働き方改革認定等企業 | 該当　・　非該当　(いずれかに〇) |

3　事業報告書(職場環境PR支援事業)

|  |  |
| --- | --- |
| 事業対象所在地 | 魚沼市 |
| 上記で常時勤務する従業員数 | 　　　人(内訳　男性　　　人・女性　　　人） |
| 事業実施により得られた成果(今後の見通し含む) |  |
| 事業全体経費 | 　　　　　　　　円(うち補助対象経費　　　　　　　　円) |
| 事業着手年月日 | 　　　年　　月　　日 |
| 事業完了年月日 | 　　　年　　月　　日 |
| その他補足 |  |
| 対象登録・認定区分(登録・認定日及び番号等を記入すること) |
|  | 新潟県多様で柔軟な働き方・女性活躍実践企業 |  |
| ハッピー・パートナー登録企業 |  |
| パパママ子育て応援プラス認定企業 |  |
| にいがた健康経営推進企業 |  |
| 安全衛生優良企業認定企業 |  |
| ユースエール認定企業 |  |
| えるぼし認定企業 |  |
| プラチナえるぼし認定企業 |  |
| くるみん(又はトライくるみん)認定企業 |  |
| プラチナくるみん認定企業 |  |

3　事業報告書(デジタル活用支援事業)

|  |  |
| --- | --- |
| 事業対象所在地 | 魚沼市 |
| 上記で常時勤務する従業員数 | 　　　人(内訳　男性　　　人・女性　　　人） |
| 事業実施により得られた成果(今後の見通し含む) |  |
| 事業全体経費 | 　　　　　　　円(うち補助対象経費　　　　　　　　円) |
| 事業着手年月日 | 　　　年　　月　　日 |
| 事業完了年月日 | 　　　年　　月　　日 |
| その他補足 |  |
| 働き方改革認定等企業 | 該当　・　非該当　(いずれかに〇) |