

このチェックリストも提出して下さい。受付確認後、控えをお渡しします。

担当課室名： 教育委員会事務局 学校教育課

申請等の名称	魚沼市奨学金貸与申請
--------	------------

申請者	住所：魚沼市
	氏名： 様

	書類の名前	省略	担当課
1	奨学金貸与申請書		<input type="checkbox"/>
2	住民票謄本（本籍表示不要、続柄は記載）		<input type="checkbox"/>
3	所得額等証明書（世帯員全員分）		<input type="checkbox"/>
4	成績証明書の封筒 （本人開封無効）	「調査書」の提出でも可 （本人開封無効）	<input type="checkbox"/>
5	卒業証明書又は 卒業見込み証明書 （大学等に在学中の 場合は在学証明書）	調査書には2学期又は前期まで の成績と卒業（見込）年月が記 載されている	<input type="checkbox"/>
6	控除額算出表	該当なしの場合は省略可	<input type="checkbox"/>
7	障害者がある世帯の場合、障害者手帳の写し	該当なしの場合は省略可	<input type="checkbox"/>
8	給与等支払（見込）額証明書	該当なしの場合は省略可	<input type="checkbox"/>
9	その他（申請者が任意で添付した書類等）		<input type="checkbox"/>

※2、5の書類については、共通書類です。

魚沼市ふるさと回帰育英奨学金と併願申請される方は、1通のみ提出ください。

提出期限 令和8年1月20日（火） 厳守

採用内定（不採用）通知は令和8年2月末頃の予定です。

