

就学援助費支給の認定申請書兼振込依頼書

魚沼市教育委員会 様

令和 8 年 4 月 1 日

関係書類を添えて、就学援助費支給の認定を申請します。

魚沼市教育委員会事務局が所得額等の確認のため私の世帯(家族)の税務申告・課税状況を閲覧し、及び所得に関する証明書の交付を受けることに同意します。

また、就学援助の対象となる経費に滞納が生じた場合、当該就学援助費の受領を、魚沼市財務規則第71条の規定により、学校長等代理者に委任することに同意します。

保護者 氏名	ウオヌマ タロウ 保護者氏名	住所	魚沼市小出910番地
	魚沼 太郎		
自宅TEL	025 (793) 7452	携帯TEL	080 (1234) 5678

<家庭の状況> ※ともに生活する方全員を記入(住民票上の世帯分離者も記入)

	氏名 個人番号	続柄	生年月日	勤務先・学校
1	魚沼 太郎 ※※※※※※※※※※※※※※	保護者 本人	大・昭・平・令 60年4月1日	〇〇会社
2	魚沼 花子 ※※※※※※※※※※※※※※	妻	大・昭・平・令 60年4月1日	パート
3	魚沼 一郎 ※※※※※※※※※※※※※※	子	大・昭・平・令 27年4月1日	小出小学校
4	魚沼 春子 ※※※※※※※※※※※※※※	子	大・昭・平・令 30年4月1日	小出小学校
5	魚沼 次郎 ※※※※※※※※※※※※※※	祖父	大・昭・平・令 20年4月1日	
6	魚沼 米 ※※※※※※※※※※※※※※	祖母	大・昭・平・令 23年4月1日	
7	※※※※※※※※		大・昭・平・令	
8	※※※※※※※※※※※※※※			

※個人番号の記入について
生計を同一としているが住民票上は世帯を分離している家族がいる場合のみ、記入をお願いします。

※添付書類の確認

児童扶養手当受給者証の写し、障害者・遺族年金証書の写し、診断書の写し等
申請する年の1月1日現在、魚沼市に住所がない場合、令和7年分の源泉徴収票又は確定申告書の写しを提出

(裏)

<住居の状況> (該当するものを○で囲み、アパート名等は必ず部屋番号まで記載してください。)

・持家

・借家(アパート名等

家賃月額

円)

<児童扶養手当>

・受給中

・支給停止

・申請中

・受給なし

(該当するものを○で囲む。)

<申請の事由> (収入、生活の状況等、援助を必要とする理由を詳しく書いてください。)

※生活の状況を具体的に記入

・〇〇のため収入が無く、(少なく)、学校で必要な費用の支払が困難であるため申請します。

・〇〇であり、費用が多くかかる。

(病気、障害等の事情、失業等の時期、期間など詳しく)

<就学援助認定時の振込口座>

認定の場合、就学援助費を次の口座に振り込みくださるようお願いいたします。

	金融機関名	支店名	口座種別・番号	口座名義人
振込先	第四北越 銀行 組合 金庫	小出 本店	普通(総合)当座	(フリガナ) ウオヌマ タロウ
			口座番号 1234567	魚沼 太郎

(※申請保護者と口座名義人名が異なる場合、次に必ず申請保護者の署名をお願いします。)

就学援助費を上記の口座名義人に振り込むことに同意します。

年 月 日

保護者氏名

<教育委員会事務局処理欄> (保護者は記入しないでください。)

申請者は記入不要