

令和 8 年 第 1 回 定 例 魚 沼 市 教 育 委 員 会 会 議 録			
会 議 日 程	令 和 8 年 1 月 2 0 日	午 後 1 時 3 0 分	開 会 午 後 2 時 3 5 分 閉 会
場 所	魚沼市役所 本庁舎 305 会議室	書 記	森山 玲子
委 員 定 数	5 名 ( 出席者 5 名 欠席者 0 名 )		
出 席 委 員	教 育 長 樋 口 健 一	教育長職務代理者	星 麻 衣
	委 員 浅 井 誠 哉	委 員	八 木 由 美 子
欠 席 委 員	委 員 桑 原 哲 哉		
説 明 の た め 出 席 し た 者	事 務 局 長 大 塚 宣 男	学 校 教 育 課 長	岡 部 忍
	管 理 指 導 主 事 五 十 嵐 哲 也	管 理 指 導 主 事	米 山 智
	教 育 セ ン タ ー 次 長 須 佐 光 行	生 涯 学 習 課 長	青 柳 洋 介
	子 ど も 課 長 浅 井 勝 美	庶 務 係 長	森 山 玲 子

会議事項及び議事の経過

開会宣言

( 教 育 長 ) これより令和8年第1回魚沼市教育委員会を開催します。

日程第1 会議録署名委員の指名について

( 教 育 長 ) 日程第1、会議録署名委員の指名を行います。  
本日の会議録署名委員は、会議規則第23条第3項の規定により  
桑原 哲哉 委員にお願いします。

日程第2 教育長の諸報告

( 教 育 長 ) 日程第2、教育長の諸報告を行います。(資料3ページ、教育長諸報告により12月10日から1月20日までの出席会議・行事等について報告)  
( 教 育 長 ) この他に教育長諸報告について、質疑はありますか。  
( 委 員 ) (「ありません」の声あり)  
( 教 育 長 ) 教育長諸報告については、以上でよろしいですか。  
( 委 員 ) (「はい」の声あり)  
( 教 育 長 ) それでは以上で教育長の諸報告を終わります。

日程第3 報告 第1号 臨時代理報告  
令和7年度一般会計補正予算(第8号)について

( 教 育 長 ) 日程第3、報告第1号 臨時代理報告 令和7年度一般会計補正予算(第8号)について、事務局の説明を求めます。  
( 事 務 局 長 ) 説明いたします。(資料により説明： 令和7年度一般会計補正予算(第8号)について(説明))  
( 子 ど も 課 長 ) 説明いたします。(資料により説明： 令和7年度一般会計補正予算(第8号)について(子ども課分を説明))  
( 教 育 長 ) 報告第1号について、質疑はありませんか。

( 委 員 ) (「ありません」の声あり)

( 教 育 長 ) 質疑なしと認めます。

報告第1号について、本案は原案のとおり承認することに異議ありませんか。

( 全 委 員 ) 「異議なし」

( 教 育 長 ) 異議なしと認めます。よって報告第1号は原案のとおり承認することとします。

#### 日程第4 議案 第1号 魚沼市体育施設条例の一部改正について

( 教 育 長 ) 日程第4、議案第1号 魚沼市体育施設条例の一部改正についてを議題といたします。事務局の説明を求めます。

( 生涯学習課長 ) 説明いたします。(資料により説明：魚沼市体育施設条例の一部改正について(説明))

( 教 育 長 ) 議案第1号について、質疑はありませんか。

( 委 員 ) 維持しないということですが、運動場として機能させないということですか。

( 生涯学習課長 ) 中条運動広場および守門サンスポーツランドについては、利用者がほとんどおらず、これまで地元や守門の旅館組合に維持管理をお願いしてきましたが、「今後は管理が難しい」とのご意見をいただいたことから、今回、用途廃止とする方向で整理しました。

下条プールについては、公共施設再編計画において今年度に解体する計画がある中、利用者は年間約400人程度ありました。しかし、昨年末の最終点検で漏水等の不具合が確認され、修繕に多額の費用を要する見込みであることから、解体計画も踏まえて検討した結果、廃止することとしました。

( 委 員 ) 管理費用はどのくらいかかっていますか。

( 生涯学習課長 ) 中条運動広場については、現在ほとんど利用されていない状況ですが、維持管理については、確か10万円に満たない額で、地域の方から管理組合に管理をお願いしていたと認識しています。

スポーツランドについても管理棟があり、点検等の費用が10万円台であったと記憶しています。

一方、下条プールについては、通常運営だけでも年間100万円単位の費用を要しており、加えて修繕費として約600万円の見積りが示されています。これらを踏まえ、今回、用途廃止の判断を行いたいということです。

( 教 育 長 ) ほかに質疑はありませんか。

( 委 員 ) (「ありません」の声あり)

( 教 育 長 ) 質疑なしと認めます。

議案第1号について、本案は原案のとおり承認することに異議ありませんか。

( 全 委 員 ) 「異議なし」

( 教 育 長 ) 異議なしと認めます。よって議案第1号は原案のとおり承認することとします。

#### 日程第5 報告事項

(市長部局要綱)

①令和7年度魚沼市物価高対応子育て応援手当支給実施要綱の制定について

- (教 育 長) 日程第5、報告事項①、令和7年度魚沼市物価高対応子育て応援手当支給実施要綱の制定について、報告をお願いします。
- (子 ども 課 長) 報告いたします。(資料により説明：報告事項①、令和7年度魚沼市物価高対応子育て応援手当支給実施要綱の制定について(説明))
- (教 育 長) 報告事項①について、質疑はありませんか。
- (教育長職務代理者) 新たに申請書を書かなければならないのでしょうか。
- (子 ども 課 長) 申請の必要があるのは令和7年度の10月以降に生まれた方や転入された方です。それ以前に児童手当を受給していた方は自動的に振り込みができます。新たに生まれた方、転入された方は申請がないと振り込みができないので、様式がホームページにあります。
- (教 育 長) ほかに質疑はありませんか。
- (委 員) (「ありません」の声あり)
- (教 育 長) それでは以上で報告事項①を終了します。

## ②第二次魚沼市子ども読書活動推進計画(案)について

- (教 育 長) 報告事項②、第二次魚沼市子ども読書活動推進計画(案)について、報告をお願いします。
- (生涯学習課長) 報告いたします。(資料により説明：報告事項②、第二次魚沼市子ども読書活動推進計画(案)について(説明))
- (教 育 長) 報告事項②について、質疑はありませんか。
- (委 員) 第2章「子どもの読書活動推進のための方策」について、保護者への啓発を進めるに当たり、読書によって語彙力や感性、表現力等が育まれることを、より分かりやすく伝えることが重要だと考えます。あわせて、大学へ進学する生徒には読書量が多い傾向がある旨なども、可能な範囲で保護者に示すことができれば、読書推進に直結しやすいのではないかと思います。啓発の項目に、そのような趣旨のニュアンスを盛り込むことを検討してはいかがでしょうか。
- また、「4 図書館における読書活動の推進」について、児童・中高生向けサービスの充実として、読みたくなる本の紹介やおすすめのブックリストの作成等が挙げられていますが、これらは図書館司書の取組でしょうか。
- (生涯学習課長) はいそうです。
- (委 員) 大人から子どもに対してのお薦めの本も大事なのですが、図書館に通っている中高生からブックレビューやPOP等書いてもらったらいかがでしょうか。高校生からのお薦め本だったら皆さんが興味を持つのではないのでしょうか。
- (生涯学習課長) 保護者への啓発に関しましては、内容的に計画として掲載できる関心が高い部分だと思いますので、そういった内容も検討していきたいと思えます。
- 図書館における読書活動の推進で、中高生向けのサービスの充実につきましては、事業を実施する中で取り入れさせていただければと考えています。
- (教 育 長) 推進計画に基づいて、今後は具体的な事業を推進していくことが求められると思います。特に、保護者への家読活動の推進が挙げられていることから、関係機関とスピーディーに連携し、例えば毎週曜日を定めた「家読の日」キャンペーン等、具体的な取組として展開していかなければ前進しないと思います。
- また、ブックレビューについては、図書館が既に取り組んでいることから実現可能であり、例えば投稿者に対して500円の図書券を交付するなど、予算措置も含めて検討の余地があると思います。キャンペーンとして中高生に推薦本や感想を寄せてもらい、掲示する等、担当課において事業化しながら進めていければと思います。

「3 学校における読書活動の推進」については、取組が4項目挙げられていますが、保護者啓発は比較的進めやすいと思います。読み聞かせや読書環境の整備についても、生涯学習課においてボランティアの協力を得ながら既に進めている部分があると認識しています。

全校一斉読書活動の推進は学校の教育活動に関わる取組ですが、働き方改革の影響により、時間割調整の中で朝読書の時間が削減される状況も見受けられます。市の読書推進計画としてこうした取組を位置付けていることを踏まえ、学校側に対しても「全校一斉読書を推進し、10分でもよいので帯の時間として時間割に位置付けてほしい」といった働きかけが必要であると思います。

(生涯学習課長) 学校の先生方にも策定委員会に参画いただいております。先生方の考え方や学級の状況により、朝読書を実施している学級と実施していない学級がある旨を伺っております。今後は、本計画に基づき、改めて学校に対して計画の趣旨の共有と取組の推進をお願いしていきたいと考えております。

(教育長) ほかに質疑はありませんか。

(教育長職務代理者) 15ページのアンケート結果についてですが、「①おさんは本が好きですか」と「②あなた自信は本を読むことが好きですか」について関係性があるのかが知りたいと思っております。19ページ「⑩のおさんの成長に本を読むことは必要だと思いますか」というところについて何に対して必要だと思っつけているのか、心の成長のためとか、言語が発達するからという、何か目的を持って答えているのか、その辺を教えてもらえるとありがたいなと思います。

(生涯学習課長) 15ページについてですが、保護者が読書をしている家庭では子どもも読書をする割合が高く、反対に保護者があまり読書をしない家庭では子どもも読まない傾向があるという話を、図書館司書や教員から伺っております。そこで、当該項目ではそのような傾向が分かるように比較しました。

また、19ページの⑩「おさんの成長に本を読むことは必要だと思いますか」では、「必要である」との回答が80%前後でした。「何のために必要か」までは調査していませんが、必要性は感じている一方で、実際に読書につながっているのかが課題だと考えています。引き続き、この割合を維持し、読書行動につながるような取組を進めていきたいと考えております。

(教育長職務代理者) ただグラフを並べているだけだと、何のためのアンケートかわからないので、親が読書好きだと子どもも読書好きになるという結果等、解釈を添えるとより分かりやすくなると思いました。

(生涯学習課長) 結果の示し方については、今回パブリックコメント等も予定されているため、整理のうえ、検討したいと思っております。

また、15ページに関連してですが、前は令和3年にアンケートを実施しました。該当アンケートでは、年中児および小学2年生の保護者に対し「本を読むことが好きですか」と質問したところ、「あまり好きではない」との回答が30%以上でした。あわせて、子どもについても、保護者と同様の傾向がアンケート結果に表れていました。

前回と今回のデータを比較できるように、当該結果も掲載すべきだったと考えております。

(教育長職務代理者) 5年前と比較できるのですか。

(生涯学習課長) 比較できる資料を添付しておりませんので、今後は比較できるように改善したいと思います。

(教育長) 数値の結果だけになっていますが、分析等の文言はないのですか。

(生涯学習課長) 自前で作っております、そのような文言は入っておりません。

(教育長) アンケートの数値から項目ごとに全て分析を入れることが大変であれば、どこか1ページに分析やアンケートから見る課題と成果をまとめておくとうわかりやすくなるので、可能であれば修正をお願いしたいと思います。

(教育長職務代理者) せっかくですので、そのようにできればいいかと思いました。

(教育長) ほかに質疑はありませんか。

(委員) (「ありません」の声あり)

(教 育 長) それでは以上で報告事項②を終了します。

### ③共催依頼及び④後援依頼について

(教 育 長) 報告事項③共催依頼及び④後援依頼について、それぞれ報告をお願いします。

#### 【以下、資料に基づき報告】

(学 校 教 育 課 長) 共催依頼 1 件、後援依頼 2 件について報告

(教 育 長) 報告事項③共催依頼及び④後援依頼について、質疑はありませんか。

(委 員) 32ページの実施要項は、共催となっていますが後援ということなのですか。

(生 涯 学 習 課 長) 当初は共催という話だったのですが、共催ができる内容ではなかったので後援という形にさせていただきました。

(教 育 長) ほかに質疑はありませんか。

(委 員) (「ありません」の声あり)

(教 育 長) 以上で報告事項を終了します。

## 日程第 6 その他

### ①その他

(教 育 長) 日程第 6、その他、①その他

(教 育 長) その他事項でありましたら、お願いします。

#### 【報告、連絡事項等】

(管 理 指 導 主 事) ・魚沼市学校の教育職員に関する業務量管理・健康確保措置実施計画について

(学 校 教 育 課 長) ・臨時会の日程調整について

### ②今後の会議日程

(教 育 長) 令和 8 年第 2 回定例会については、2 月 1 0 日、午後 1 時 3 0 分から本庁舎 3 階 3 0 5 会議室で開催することとします。

(教 育 長) それでは以上で②今後の会議日程を終了します。

(教 育 長) 以上で日程を終了することとし、本日の委員会を閉会といたします。

終了時刻 午後 2 時 3 5 分

以上の記録は、書記が整えたものであるが、その正確であることを証して署名する。

教 育 長

会議録署名委員