

令和 8 年 第 4 回 定 例 魚 沼 市 教 育 委 員 会 会 議 録			
会 議 日 程	令和 8 年 4 月 1 4 日	午後 1 時 3 0 分 午後 2 時 1 4 分	開会 閉会
場 所	魚沼市役所 本庁舎 3 0 5 会議室	書 記	稲津 未来
委 員 定 数	5 名 (出席者 5 名 欠席者 0 名)		
出席委員	教 育 長 樋 口 健 一 委 員 浅 井 誠 哉 委 員 桑 原 哲 哉	教育長職務代理者 委 員	星 麻 衣 八 木 由 美 子
欠席委員			
説 明 の た め 出 席 し た 者	事 務 局 長 吉 澤 国 明 管理指導主事 米 山 智 教育センター次長 須 佐 光 行 子ども課長 浅 井 勝 美 庶 務 係 稲 津 未 来	学校教育課長 管理指導主事 生涯学習課長 庶 務 係 長	大 羽 賀 勤 高 橋 明 大 坂 大 聡 森 山 玲 子

会議事項及び議事の経過

開会宣言

(教 育 長) これより令和8年第4回魚沼市教育委員会を開催します。

日程第 1 会議録署名委員の指名について

(教 育 長) 日程第1、会議録署名委員の指名を行います。
本日の会議録署名委員は、会議規則第23条第3項の規定により
桑原 哲哉 委員をお願いします。

日程第 2 教育長の諸報告

(教 育 長) 日程第2、教育長の諸報告を行います。(資料3ページ、教育長諸報告により
3月25日から4月14日までの出席会議・行事等について報告)
(教 育 長) この他に教育長諸報告について、質疑はありますか。
(委 員) (「ありません」の声あり)
(教 育 長) 教育長諸報告については、以上でよろしいですか。
(委 員) (「はい」の声あり)
(教 育 長) それでは以上で教育長の諸報告を終わります。

**日程第 3 報告 第 4 号 臨時代理報告
令和7年度一般会計補正予算(第13号)について**

(教 育 長) 日程第3、報告第4号 臨時代理報告 令和7年度一般会計補正予算(第13号)についてを議題とします。事務局の説明を求めます。
(事 務 局 長) 説明いたします。(資料により説明： 令和7年度一般会計補正予算(第13号)について(説明))
(学 校 教 育 課 長) 説明いたします。(資料により説明： 令和7年度一般会計補正予算(第13号)について(学校教育課分を説明))
(生 涯 学 習 課 長) 説明いたします。(資料により説明： 令和7年度一般会計補正予算(第13号)について(生涯学習課分を説明))

- (子ども課長) 説明いたします。(資料により説明：令和7年度一般会計補正予算(第13号)について(子ども課分を説明))
- (教育長) 報告第4号について、質疑はありませんか。
- (委員) 遠距離通学に係るスクールバスの運行委託料について、部活動の地域展開に伴い下校便の本数が減ったとのことですが、部活動が地域展開になったことでバスの本数を減らしたのだと思います。保護者の送迎の負担について、今年度は実態を把握すべきだと思います。
- (教育長) 放課後に部活動のない生徒が利用する便と、部活動終了後の生徒が利用する便を、同じ方面ごとに2便用意する必要がありました。しかし、部活動の地域展開により放課後の部活動がなくなったため、部活動終了後のバスを運行する必要がなくなり、その分が不要になっています。
このため、保護者の負担と今回の予算減額は別の問題だと考えています。教育支援事業の地域移行送迎バス委託料を、むしろ充実させてはどうかという意見もありますが、いかがでしょうか。
- (委員) 実態に合わせて考えるべきだと思います。
- (事務局長) 令和7年度については、部活動の地域展開に伴ってバスを運行していないため、下校便分が減額となったものです。
- (委員) 今年度、完全移行した中で運用してみて、今後検討するというのでしょうか。
- (事務局長) 活動人数や活動場所が異なることもあり、ニーズをすべて満たせるような運行計画を立てることが難しいため、現時点では具体的な案はありません。
- (教育長職務代理者) 子ども課のすこやかサポート事業についてですが、当初見込みより実績が少なかったのは、利用者が少なかったことも一因だと思います。実際に産後ケアが必要な方の数までは把握できていないということでしょうか。
- (子ども課長) 利用者は直接医療機関に申し込むため、実際の数は把握できていません。見込みより少なくなった理由としては、基幹病院の産後ケアの受け入れが難しくなり、中止になったことも考えられます。
- (教育長) 生涯学習課の学校・家庭・地域の連携協働事業について、地域コーディネーター等謝金の実績見込みにより不用額を減額することですが、コミュニティ・スクールの地域コーディネーターの実働が見込みより少なかったということでしょうか。
- (生涯学習課長) 徐々に増えてはいますが、こちらで目標としていた水準には届きませんでした。
- (教育長) 私のイメージでは、実働していても支払いが発生しないボランティアのような面もあるのかと思っていましたが、実働自体が少ないということですね。
もう1点、補正予算の合計を見ると、学校教育課で4,500万円、生涯学習課で6,100万円、子ども課で9,800万円となっています。
除雪や扶助費が見込みより少なくなったため減額するなど、やむを得ない部分もあると思いますが、先ほどの謝金の問題のように、実態に応じて適切に支払われているのか、生涯学習推進事業関係で予定していた事業が実施できなかったものはないのか、あるいは予算見積りの精度を上げる必要があるのではないかと思います。
当初確保した予算から1億円を超える額を減額するのは、非常にもったいなく感じます。特に生涯学習の面では、市民の学びの機会や質を高めるためにも、予算をしっかりと執行していくようにしていただきたいです。
- (教育長) ほかに質疑はありませんか。
- (委員) (「ありません」の声あり)
- (教育長) 質疑なしと認めます。
報告第4号について、本案は原案のとおり承認することに異議ありませんか。
- (全委員) 「異議なし」
- (教育長) 異議なしと認めます。よって報告第4号は原案のとおり承認することとします。

日程第4 報告 第5号 臨時代理報告

魚沼市学校運営協議会委員の委嘱等について

- (教 育 長) 日程第4、報告第5号 臨時代理報告 魚沼市学校運営協議会委員の委嘱等についてを議題とします。事務局の説明を求めます。
- (学 校 教 育 課 長) 説明いたします。(資料により説明：魚沼市学校運営協議会委員の委嘱等について(説明))
- (教 育 長) 報告第5号について、質疑はありませんか。
- (委 員) (「ありません」の声あり)
- (教 育 長) 質疑なしと認めます。
- 報告第5号について、本案は原案のとおり承認することに異議ありませんか。
- (全 委 員) 「異議なし」
- (教 育 長) 異議なしと認めます。よって報告第5号は原案のとおり承認することとします。

日程第5 報告 第6号 臨時代理報告

魚沼市宮柵二記念館運営委員の委嘱について

- (教 育 長) 日程第5、報告第6号 臨時代理報告 魚沼市宮柵二記念館運営委員の委嘱についてを議題とします。事務局の説明を求めます。
- (生 涯 学 習 課 長) 説明いたします。(資料により説明：魚沼市宮柵二記念館運営委員の委嘱について(説明))
- (教 育 長) 報告第6号について、質疑はありませんか。
- (委 員) (「ありません」の声あり)
- (教 育 長) 質疑なしと認めます。
- 報告第6号について、本案は原案のとおり承認することに異議ありませんか。
- (全 委 員) 「異議なし」
- (教 育 長) 異議なしと認めます。よって報告第6号は原案のとおり承認することとします。

日程第6 報告事項

①共催依頼及び②後援依頼について

- (教 育 長) 日程第6、報告事項 ①共催依頼及び②後援依頼についてを議題とします。それぞれ事務局の説明を求めます。
- 【以下、資料に基づき報告】
- (学 校 教 育 課 長) 共催依頼2件、後援依頼2件について報告
- (教 育 長) 報告事項①共催依頼及び②後援依頼について、質疑はありませんか。
- (教 育 長 職 務 代 理 者) 「親子孫でくたのしい仮説実験>講座」についてですが、対象は小学1年生以上の児童生徒となっています。これは魚沼市民に限らず、さまざまな地域から参加する人も対象になるのでしょうか。
- (学 校 教 育 課 長) 昨年は魚沼市での開催ではありませんでしたが、過去に別の自治体で開催された際に魚沼市から参加者があったことから、主催者より、今年度は魚沼市での開催はどうかとお話をいただいたものです。
- (教 育 長) ほかに質疑はありませんか。
- (委 員) (「ありません」の声あり)
- (教 育 長) 以上で報告事項を終了します。

日程第7

その他

①その他

(教 育 長) 日程第7、その他、①その他

(教 育 長) その他事項でありましたら、お願いします。

【報告、連絡事項等】

(管 理 指 導 主 事) ・魚沼市教育委員定例学校訪問について

②今後の会議日程

(教 育 長) 令和8年第5回定例会については、5月12日、午後1時30分から本庁舎3階305会議室で開催することとします。

(教 育 長) それでは以上で②今後の会議日程を終了します。

(教 育 長) 以上で日程を終了することとし、本日の委員会を閉会といたします。

終了時刻 午後 2 時 14 分

以上の記録は、書記が整えたものであるが、その正確であることを証して署名する。

教 育 長

会議録署名委員